

柏原市長 様

振込口座登録書（施設等利用費請求用）（1.新規 2.変更）

子ども・子育て支援法第30条の11第1項の規定に基づく施設等利用費の給付について、下記の振込先口座に振り込んで下さい。

なお、振込先の誤りや書類不備による振り込みの遅延については、異議申し立てしません。

1. 施設等利用給付認定保護者(請求者)

フリガナ		認定 子ども との 続柄	生年月日	S・H	年	月	日
氏名	印		現住所	電話：			

2. 認定子ども

生年月日	H・R	年	月	日	フリガナ	
利用施設名					氏名	
生年月日	H・R	年	月	日	フリガナ	
利用施設名					氏名	
生年月日	H・R	年	月	日	フリガナ	
利用施設名					氏名	
生年月日	H・R	年	月	日	フリガナ	
利用施設名					氏名	

3. 振込先口座

金融機関名	預金種目	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座
銀行・信用金庫	支店	口座番号	
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)	

※ ゆうちょ銀行へ振り込みを希望される場合は、裏面の案内に従って、支店名、口座番号等を記載してください。

※1 本紙提出後、振込先の変更を希望されない場合、請求書提出毎に本紙提出は不要です。

※2 振込先を変更する場合は、再度本紙の提出が必要です。

※3 認定子どもによって異なる振込先を希望する場合は、子ども毎に登録が必要です。

※4 提出日時点において、認定を受けている子どもしか登録はできません。

※5 各給付の振込は本紙とは別に請求書が必要となります。

【ゆうちょ銀行の支店名、口座番号等の記載方法】

- ・ 支店名は「記号」の2～3桁目の数字の最後に「8」を付け、漢数字で記入してください。
- ・ 口座番号は「番号」の最後の「1」をとって記入してください。
- ・ 預金種目は、普通にを入れてください。(総合口座、通帳貯金の場合。通常貯蓄貯金へは振込不可。)

例)

