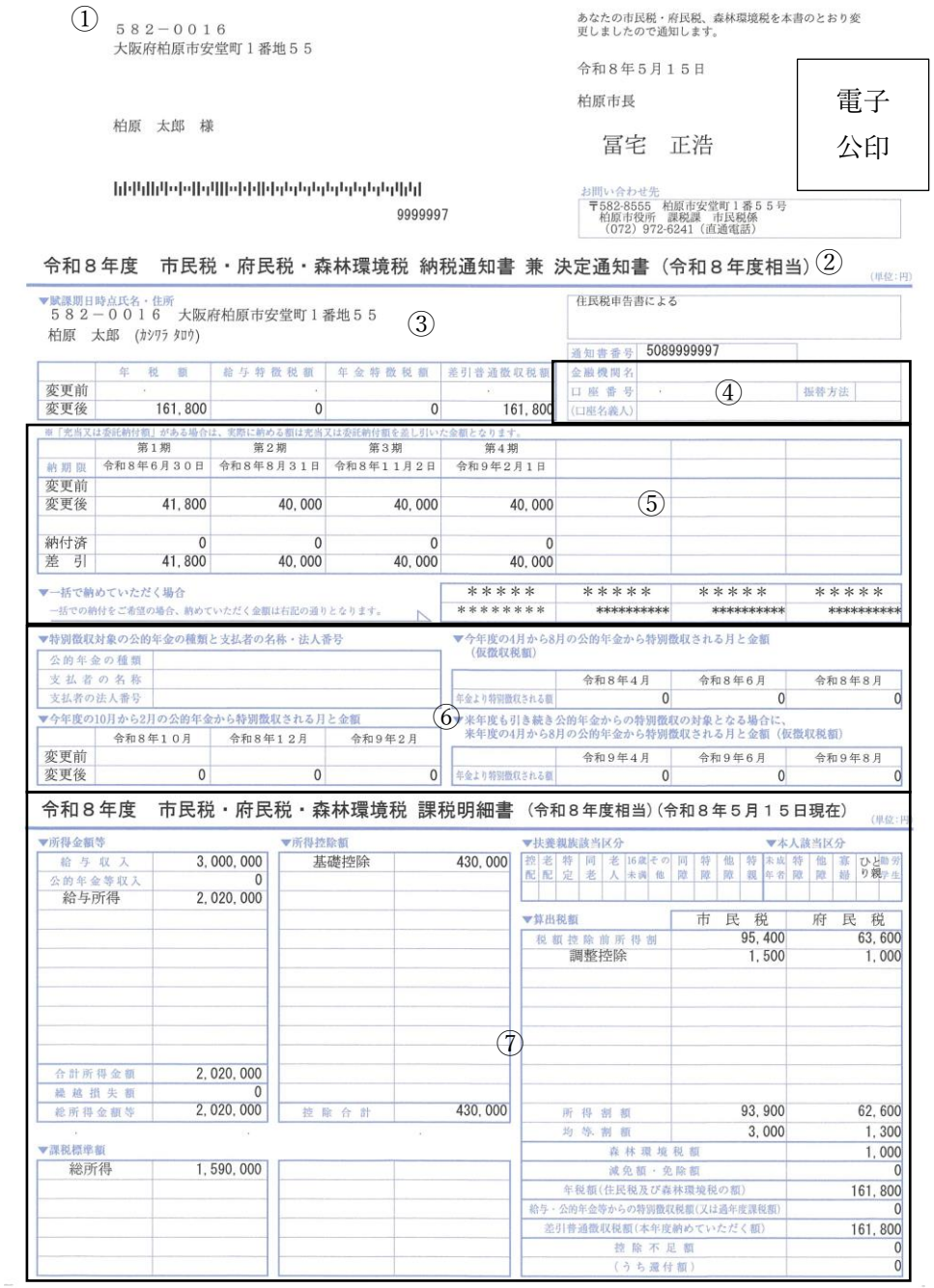
●納税通知書の見方



①納税義務者様の住所・氏名です。ただし、送付先を設定されている場合は、その住所・宛名を印字しています。

②相当年度が税額の発生している年度であり、その前年中（例：相当年度が令和7年度の場合は、令和6年1月1日～同年12月31日を指します）の収入や控除等に基づき税額計算しています。

③賦課期日（「令和８年度相当」と記載されている場合は、令和８年１月１日）時点での居住地です。基本的には住民登録地になります。

④口座振替を設定いただいている場合、登録されている口座の情報を印字しています。

⑤各期別の納期限・納付額及び全期前納（一括で全額納付すること）の場合の税額について印字しています。

⑥隔月に支給される年金から天引き（特別徴収）される金額を印字しています。なお、年金振込通知書に記載されている個人住民税の天引き額とは異なる場合があります。

⑦市民税・府民税・森林環境税の税額決定の基となった所得及び控除額を印字しています。なお、税額の計算方法については、下記リンクをご確認ください。
市民税・府民税の計算方法（令和８年度以降）

【市民税・府民税の非課税基準や所得控除額の計算方法については、決定通知書裏面に印字しておりますので、ご参照ください。】