

令和3年度 政策推進部の運営方針

部(局)	政策推進部	部(局)長	市川 信行
理事	小林 一裕 (行財政健全化担当)	理事	小林 聡 (危機管理担当)

【基本方針】

政策推進部では、市の政策をまとめ、実行するための施策についての企画・調整をはじめ、市民からの情報を受け止め、市民への情報発信を行うなど、市民との情報交流、市を動かすための職員に関する人事管理等を行っています。

全国的に少子高齢化による人口減少や地方経済の衰退が進む中で今後もにぎわいや活力ある市としてあり続けるために、困難を極める財政面の健全化や多様化する市民ニーズに応えられる施策に取組み、市民と協働した行政運営に努めます。また、広報かしわら、市ウェブサイトをはじめとし、各種SNSなど多様な広報媒体やメディアを活用のうえ、市民生活に必要な情報を的確にお知らせするとともに、人口増加を目指し、まちの魅力資源を内外に広く発信します。

危機管理につきましては、防災対策の基本方針を示す総合計画である「柏原市地域防災計画」の改訂に取組むとともに、災害に備えた防災体制の整備や防災行動力の向上及び指定避難所の機能強化に努めてまいります。また、地域防災の要である消防団の充実強化として、山間部でも機動力を生かした消火活動を行なえる可搬式消防ポンプ積載車の更新と消防団員のさらなる確保に向けた取組みを行います。

【重点目標】

1	目標	(5)	みんなで作る暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	民間企業や大学とのさらなる連携					
2	目標	(5)	みんなで作る暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	多様な広報媒体による市政情報、まちの魅力資源発信の充実強化					
3	目標	(5)	みんなで作る暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	働き方改革に関する取組の推進					
4	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	防災	令和3年度 達成状況
	地域防災計画の改訂					
5	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	防災	令和3年度 達成状況
	消防団を中核とした地域防災力の充実強化					
6	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	防災	令和3年度 達成状況
	指定避難所の機能強化					

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	政策推進部
-------	-------

重点目標 1	民間企業や大学とのさらなる連携
--------	-----------------

今年度の達成目標
民間企業や大学との協働により、市の課題解決を目指します。



達成状況	達成度



具体的取組	
大学生による事業の企画・立案を促すとともに、大学生の事業参画を推進します。 また民間企業との協働事業を数多く実施します。	
所管室・課	企画調整課



具体的な取組実績



総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	政策推進部
-------	-------

重点目標 2	多様な広報媒体による市政情報、まちの魅力資源発信の充実強化
--------	-------------------------------

今年度の達成目標
政策や施策の目的・内容、市民の求める情報などをより速く、確実に届ける発信力の高い広報を行うことで、市政に対する信頼を獲得し、また、柏原市の魅力の向上に貢献します。

達成状況	達成度

具体的取組
広報誌、ウェブサイトを中心に、フェイスブックなどのSNSも活用して、より早く、より確実な情報発信に努めます。

具体的な取組実績

所管室・課	秘書広報課
-------	-------

具体的取組
観光誘客、柏原市の知名度向上につながるよう関係部局と連携し、新たな魅力を発掘し、積極的な広報活動を実施します。

具体的な取組実績

所管室・課	秘書広報課
-------	-------

総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	政策推進部
-------	-------

重点目標 3	働き方改革に関する取組の推進
--------	----------------

今年度の達成目標
職員のワーク・ライフ・バランスの向上に繋がるよう、時間外勤務命令の抑制や有給休暇取得の更なる促進を図ります。



達成状況	達成度



具体的取組	
時間外勤務の累積時間や有給休暇の取得状況が容易に把握できる出退勤管理システムの構築を行います。	
所管室・課	人事課



具体的な取組実績



総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	政策推進部
-------	-------

重点目標 4	地域防災計画の改訂
--------	-----------

今年度の達成目標
地域防災計画の見直しを行うことにより、防災対策の総合的な推進を図り、「災害に強い安全なまち」を目指します。



達成状況	達成度



具体的取組	
関連する法律や上位計画および最新の各種データを反映させた計画に改訂を行います。	
所管室・課	危機管理課



具体的な取組実績



総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	政策推進部
-------	-------

重点目標 5	消防団を中核とした地域防災力の充実強化
--------	---------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
市民の安全確保を図るため、消防団の災害対応力を強化します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
消防団と地域が連携することにより、地域防災力の向上を図ります。		

具体的取組	具体的な取組実績
可搬式消防ポンプ積載車及び消防用ホースの更新を行い、災害即応体制を維持していきます。また、団員確保の強化のため、報酬の見直しを行います。	
所管室・課 危機管理課	
具体的取組	具体的な取組実績
地域自主防災訓練に消防団が参加し、地域住民に災害対応技術の指導・啓発を行います。	
所管室・課 危機管理課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	政策推進部
-------	-------

重点目標 6	指定避難所の機能強化
--------	------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
避難所が停電した場合においても、運営を継続していきます。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
コロナ禍においても避難所の開設・運営が円滑にできるよう、準備をすすめます。		

具体的取組	具体的な取組実績	
指定避難所に発電機及び投光器を配備します。		
所管室・課	危機管理課	
具体的取組	具体的な取組実績	
指定避難所に段ボールベッドやルームテント等の感染症対策備品を配備します。		
所管室・課	危機管理課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 総務部の運営方針

部(局)	総務部	部(局)長	安田 善昭
理事	西戸 浩詞 (デジタル推進担当)	理事	井料 邦恵 (公有財産マネジメント担当)

【基本方針】

総務部では、職員が執務を行う上で基盤となる法務能力の向上を図る取組を行ってまいります。また、国のデジタル社会の実現に向けた方針を見据え、市民の満足度の高い行政サービスの提供や効率的で持続可能な行財政運営のため、自治体デジタル・トランスフォーメーション(DX)を推進してまいります。さらには、市民サービスに必要な施設の最適化実現のために、今後、老朽化が進む公共施設の計画的な更新、統合、複合化、長寿命化を推進していくとともに、庁舎施設整備事業については、既に完成している防災機能を兼ね備えた新庁舎建設に引き続き、今年度は、外溝工事等を行い、別館、駐車場等の施設を共用開始させることで市民に親しまれ、誰もが利用しやすい庁舎になるよう努めてまいります。

【重点目標】

1	目標	(5)	みんなでつくる暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	職員の法務能力の向上					
2	目標	(5)	みんなでつくる暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	国のDX(デジタルトランスフォーメーション)の流れにしっかりと対応したデジタル化による市民サービスの向上					
3	目標	(5)	みんなでつくる暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	公共施設の最適化を図ること及び公有財産の有効活用に向けた取組の推進					
4	目標	(5)	みんなでつくる暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	市民の安全・安心の拠点となり、市民生活の中心となる新庁舎整備の推進					
5	目標			分野		令和3年度 達成状況
6	目標			分野		令和3年度 達成状況

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	総務部
-------	-----

重点目標 1	職員の法務能力の向上
--------	------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
行政事務を遂行する上で必要となる知識の習得を目指します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
行政事務を遂行する上で必要となる政策を形成するために必要な法務能力を習得することを目指します。		

具体的取組	具体的な取組実績
主として経験年数が浅い職員を対象に、地方自治法を中心とした行政事務を執行する上で基礎となる知識の習得を目的とした法務研修を実施します。	
所管室・課	総務課
具体的取組	具体的な取組実績
主として管理職を対象に、民法を中心とした行政事務の執行に必要な知識を習得することを目的とした法務研修を実施します。	
所管室・課	総務課

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	総務部
-------	-----

重点目標 2	国のDX(デジタルトランスフォーメーション)の流れにしっかりと対応したデジタル化による市民サービスの向上
--------	--

今年度の達成目標	達成状況	達成度
市民に対する親切で丁寧な窓口サービスの向上のために、行政手続きのオンライン・デジタル化を推進します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
業務の効率化のために、Web会議システムなどのリモート技術の活用や市民の方々に利用していただける電子(オンライン)申請システムの構築など、ICTやAI等の活用を全庁的に進めます。		

具体的取組	具体的な取組実績
将来を見据え、自治体情報システムの標準化・共通化、DX導入等による効率的・効果的な業務執行体制の検討を進めます。	
所管室・課 デジタル推進課	
具体的取組	具体的な取組実績
業務の効率化・省力化、さらには、市民サービスの向上につながるAIやRPA等の新技術の導入に向けた情報収集や検討を行います。	
所管室・課 デジタル推進課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	総務部
-------	-----

重点目標 3	公共施設の最適化を図ること及び公有財産の有効活用に向けた取組の推進
--------	-----------------------------------

<table border="1"> <tr><th>今年度の達成目標</th></tr> <tr><td>各施設の個別施設計画を基に総合的かつ計画的な施設の維持管理を目指します。</td></tr> <tr><th>今年度の達成目標</th></tr> <tr><td>未利用施設や市有地等の活用を検討し、公有財産の有効活用を推進します。</td></tr> </table>	今年度の達成目標	各施設の個別施設計画を基に総合的かつ計画的な施設の維持管理を目指します。	今年度の達成目標	未利用施設や市有地等の活用を検討し、公有財産の有効活用を推進します。	→	<table border="1"> <tr><th>達成状況</th><th>達成度</th></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><th>達成状況</th><th>達成度</th></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>	達成状況	達成度			達成状況	達成度		
今年度の達成目標														
各施設の個別施設計画を基に総合的かつ計画的な施設の維持管理を目指します。														
今年度の達成目標														
未利用施設や市有地等の活用を検討し、公有財産の有効活用を推進します。														
達成状況	達成度													
達成状況	達成度													

<table border="1"> <tr><th>具体的取組</th></tr> <tr><td>各施設の個別施設計画を基に総合的かつ計画的な施設の維持管理を目指します。</td></tr> <tr><td>所管室・課 公有財産マネジメント課</td></tr> <tr><th>具体的取組</th></tr> <tr><td>柏原市公共施設等総合管理計画に基づき、各公共施設の現況を把握し、計画的な維持管理や最適化を進めます。</td></tr> <tr><td>所管室・課 公有財産マネジメント課</td></tr> </table>	具体的取組	各施設の個別施設計画を基に総合的かつ計画的な施設の維持管理を目指します。	所管室・課 公有財産マネジメント課	具体的取組	柏原市公共施設等総合管理計画に基づき、各公共施設の現況を把握し、計画的な維持管理や最適化を進めます。	所管室・課 公有財産マネジメント課	→	<table border="1"> <tr><th>具体的な取組実績</th></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><th>具体的な取組実績</th></tr> <tr><td> </td></tr> </table>	具体的な取組実績		具体的な取組実績	
具体的取組												
各施設の個別施設計画を基に総合的かつ計画的な施設の維持管理を目指します。												
所管室・課 公有財産マネジメント課												
具体的取組												
柏原市公共施設等総合管理計画に基づき、各公共施設の現況を把握し、計画的な維持管理や最適化を進めます。												
所管室・課 公有財産マネジメント課												
具体的な取組実績												
具体的な取組実績												

<table border="1"> <tr><th>総合評価・総括</th></tr> <tr><td> </td></tr> </table>	総合評価・総括		<table border="1"> <tr><th>全体の達成度</th></tr> <tr><td> </td></tr> </table>	全体の達成度	
総合評価・総括					
全体の達成度					

<table border="1"> <tr><th>次年度以降に向けて検討すべきこと</th></tr> <tr><td> </td></tr> </table>	次年度以降に向けて検討すべきこと	
次年度以降に向けて検討すべきこと		

部(局)名	総務部
-------	-----

重点目標 4	市民の安全・安心の拠点となり、市民生活の中心となる新庁舎整備の推進
--------	-----------------------------------

<table border="1"> <tr> <th>今年度の達成目標</th> </tr> <tr> <td>現在、仮庁舎等に分散している全ての部署が11月初旬に新庁舎及び別館で業務開始できるようにします。</td> </tr> <tr> <th>今年度の達成目標</th> </tr> <tr> <td>工事期間中に制約のあった駐車場について、事業開始前と同等の駐車台数を確保できるよう整備します。</td> </tr> </table>	今年度の達成目標	現在、仮庁舎等に分散している全ての部署が11月初旬に新庁舎及び別館で業務開始できるようにします。	今年度の達成目標	工事期間中に制約のあった駐車場について、事業開始前と同等の駐車台数を確保できるよう整備します。	→	<table border="1"> <tr> <th>達成状況</th> <th>達成度</th> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <th>達成状況</th> <th>達成度</th> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> </tr> </table>	達成状況	達成度			達成状況	達成度		
今年度の達成目標														
現在、仮庁舎等に分散している全ての部署が11月初旬に新庁舎及び別館で業務開始できるようにします。														
今年度の達成目標														
工事期間中に制約のあった駐車場について、事業開始前と同等の駐車台数を確保できるよう整備します。														
達成状況	達成度													
達成状況	達成度													

<table border="1"> <tr> <th>具体的取組</th> </tr> <tr> <td>別館改修工事を早期に完成させ、移転スケジュールなどを検討し、移転業務の発注と必要となる職員の作業計画や新庁舎・別館のサイン計画を立案します。</td> </tr> <tr> <td>所管室・課</td> <td>庁舎整備室</td> </tr> <tr> <th>具体的取組</th> </tr> <tr> <td>安全面や周辺環境に配慮しながら工事進捗に取り組み、旧庁舎解体及び駐車場・外構等工事を完成させます。</td> </tr> <tr> <td>所管室・課</td> <td>庁舎整備室</td> </tr> </table>	具体的取組	別館改修工事を早期に完成させ、移転スケジュールなどを検討し、移転業務の発注と必要となる職員の作業計画や新庁舎・別館のサイン計画を立案します。	所管室・課	庁舎整備室	具体的取組	安全面や周辺環境に配慮しながら工事進捗に取り組み、旧庁舎解体及び駐車場・外構等工事を完成させます。	所管室・課	庁舎整備室	→	<table border="1"> <tr> <th>具体的な取組実績</th> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> </tr> <tr> <th>具体的な取組実績</th> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </table>	具体的な取組実績		具体的な取組実績	
具体的取組														
別館改修工事を早期に完成させ、移転スケジュールなどを検討し、移転業務の発注と必要となる職員の作業計画や新庁舎・別館のサイン計画を立案します。														
所管室・課	庁舎整備室													
具体的取組														
安全面や周辺環境に配慮しながら工事進捗に取り組み、旧庁舎解体及び駐車場・外構等工事を完成させます。														
所管室・課	庁舎整備室													
具体的な取組実績														
具体的な取組実績														

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 財務部の運営方針

部(局)	財務部	部長	福井 浩
------	-----	----	------

【基本方針】

財務部では、歳入の根幹となる市税の確保をはじめ、公正・適正な契約事務の執行に努めるとともに、将来にわたって安定した財政運営を行うため、次の目標に取り組みます。

- ① 収支のバランスに注意しながら財政運営を行うとともに、将来の負担となる市債の借入れにあたっては、事業を厳選します。
- ② 市税の公平で適正な課税と徴収率の向上に努めます。
- ③ 入札及び契約にあたっては、公正性、透明性の向上に努めながら、競争性の確保を図ります。

【重点目標】

1	目標	(5)	みんなでつくる暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	計画的な財政運営による持続的で健全な行財政基盤の確立					
2	目標	(5)	みんなでつくる暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	市税の公平で適正な課税及び徴収					
3	目標	(5)	みんなでつくる暮らし続けられるまち	分野	行財政運営	令和3年度 達成状況
	適正かつ安全な入札及び契約の執行					
4	目標			分野		令和3年度 達成状況
5	目標			分野		令和3年度 達成状況
6	目標			分野		令和3年度 達成状況

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	財務部
-------	-----

重点目標 1	計画的な財政運営による持続的で健全な行財政基盤の確立
--------	----------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
令和2年度決算について予算に対する執行率の検証を行い、次年度の予算編成に活かします。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
今後の起債の発行と公債費の再検討を行います。		

具体的取組	具体的な取組実績
臨時的な経費を除いた歳出経費の縮小を図ります。	
所管室・課 財政課	
具体的取組	具体的な取組実績
交付税に算入される優良な起債の選定を行うとともに、公債費の管理計画を見直します。	
所管室・課 財政課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	財務部
-------	-----

重点目標 2	市税の公平で適正な課税及び徴収
--------	-----------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
課税調査により課税客体を的確に把握し、公平で適正な課税及び徴収に努め、市税に対する信頼と税負担の公平性を確保します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
滞納額解消に向け、早期の納税相談及び交渉を行います。また、滞納事案については、厳正な滞納整理を推進し、市税の適正な確保に努めます。		

具体的取組	具体的な取組実績
令和2年度の徴収率を上回ることを目指します。	
所管室・課	納税課
具体的取組	具体的な取組実績
現年度課税分及び滞納繰越分の収入未済額の縮減を目指します。	
所管室・課	納税課

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	財務部
-------	-----

重点目標 3	適正かつ安全な入札及び契約の執行
--------	------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
契約事務における透明性・公正性・競争性を確保します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
新型コロナの感染リスクを軽減した入札を実施します。		

具体的取組	具体的な取組実績
入札及び契約内容の透明性を確保するため、入札等監視委員会を開催します。	
所管室・課	契約検査課
具体的取組	具体的な取組実績
これまで入札室で執行していた入札を来庁不要な電子入札や郵便入札に移行するとともに入札室で執行する場合は、基準を設け、人流を抑制します。	
所管室・課	契約検査課

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 市民部の運営方針

部(局)	市民部	部(局)長	桐藤 英樹
理事	森口 秀樹(にぎわい観光担当)	理事	() 担当

【基本方針】

市民部では、戸籍、住民基本台帳や人権、環境など、市民生活に直結した業務を市民目線に立ち、市民ニーズの把握に努めながら進めるとともに、産業の振興、地域資源の活用や魅力向上、そして地域との協働を推進することで、魅力あふれるまちづくりを目指します。

目標達成に向けまして住民票等のコンビニ交付など、市民の利便性向上のためマイナンバーカードの普及促進に努めますとともに、市民に寄り添った窓口サービスを提供するために「おくやみコーナー」を開設します。

そして、人権が常に尊重される地域社会の実現のため、部落差別やコロナ差別など人権課題の解消、さらには差別解消法3法の普及に向け、啓発や相談体制の充実に取り組めます。

また、環境施策としてごみの減量化を進め、地域のリサイクル活動を支援し、関係機関との連携により河川の水質改善や環境整備に努めます。

産業振興につきましては、森林環境譲与税を活用した森林整備に取り組みながら、整備に関わる人材の育成や、森林保全に市民が参加しやすくなる仕組みづくりを進めてまいります。

さらに日本遺産をはじめとした地域資源の活用により、交流人口の増加やにぎわいづくりへと繋げていくとともに、市民の安全安心を守るため、地域と一体となって防犯カメラの設置をはじめとした防犯対策を推進し、選ばれるまちを目指します。

【重点目標】

1	目標	(5)	みんなで作る暮らし続けられるまち	分野	市政運営	令和3年度 達成状況
	デジタル化による市民サービスの充実に向けたマイナンバーカードの取得促進と市民ニーズに対応した窓口サービスの導入					
2	目標	(4)	やさしさと思いやりを育むまち	分野	人権・男女共同参画	令和3年度 達成状況
	部落差別をはじめとする様々な人権課題の解消に向けた、周知・啓発の推進と相談体制の充実					
3	目標	(2)	地域資源を活かした魅力あふれるまち	分野	環境保全	令和3年度 達成状況
	安心して暮らせる生活環境の形成【ごみの分別、減量及びリサイクルの促進】					
4	目標	(2)	地域資源を活かした魅力あふれるまち	分野		令和3年度 達成状況
	森林環境譲与税を活用した森林整備の推進					
5	目標	(2)	地域資源を活かした魅力あふれるまち	分野	観光	令和3年度 達成状況
	交流人口・関係人口の増加とおもてなし環境の整備					
6	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	防犯	令和3年度 達成状況
	防犯対策の推進					

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	市民部
-------	-----

重点目標 1	デジタル化による市民サービスの充実に向けたマイナンバーカードの取得促進と市民ニーズに対応した窓口サービスの導入
--------	---

今年度の達成目標	達成状況	達成度
マイナンバーカードの取得率向上により、コンビニ交付サービスの利用促進を図ります。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
死亡後の手続きについて、ご遺族の皆様へ寄り添い少しでも心身のご負担を軽減するために「おくやみコーナー」を開設し、利用促進を図ります。		

具体的取組	具体的な取組実績
庁舎内に設置した行政キオスク端末により住民票等コンビニ交付サービスの利便性をアピールし、マイナンバーカードの取得促進を図ります。	
所管室・課	市民課
具体的取組	具体的な取組実績
市役所における死亡後の手続きがスムーズに行えるよう、関係各課と連携し「おくやみコーナー」の運営方法を構築します。また、多くの方に利用していただけるよう周知に努めます。	
所管室・課	市民課

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	市民部
-------	-----

重点目標 2	部落差別をはじめとする様々な人権課題の解消に向けた、周知・啓発の推進と相談体制の充実
--------	--

今年度の達成目標	達成状況	達成度
柏原市人権協会や大阪法務局などの関係機関と連携し、情報収集しながら啓発活動を行います。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
様々な事案に対応出来るように相談体制を充実させます。		

具体的取組	具体的な取組実績
広報誌、市ウェブサイト及び市内公共施設等や各種行事を活用した啓発活動も引き続き行います。	
所管室・課 人権推進課	
具体的取組	具体的な取組実績
職員(相談員)を研修などへ参加させ、相談対応力のスキルアップを図ります。	
所管室・課 人権推進課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	市民部
-------	-----

重点目標 3	安心して暮らせる生活環境の形成【ごみの分別、減量及びリサイクルの促進】
--------	-------------------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
市民意識調査の「資源の循環利用」、「地球温暖化防止」の満足度を前回数値より高めます。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
集団回収による回収量と実施団体数を、前年度より増とすることを目指します。		

具体的取組	具体的な取組実績
水銀による環境汚染を防止するため、水銀使用廃製品について、市内公共施設における拠点回収を実施します。	
所管室・課 環境対策課	
具体的取組	具体的な取組実績
町会や子ども会などによる新聞紙等の回収事業を拡大します。	
所管室・課 環境対策課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	市民部
-------	-----

重点目標 4	森林環境譲与税を活用した森林整備の推進
--------	---------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
市民参加による森林整備活動を進めるため、ガイドライン作成に着手します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
森林保全に必要な知識と技術を持つ人材の育成に取り組みます。		

具体的取組	具体的な取組実績	
ガイドライン作成に向けて、検討会やフォーラムを実施します。		
所管室・課	産業振興課	
具体的取組	具体的な取組実績	
森林環境保全員を雇用し、実際に森林整備活動を実施します。		
所管室・課	産業振興課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	市民部
-------	-----

重点目標 5	交流人口・関係人口の増加とおもてなし環境の整備
--------	-------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
地域資源の活用により知名度の向上と交流人口・関係人口の増加に繋がります。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
観光資源の充実によりおもてなし環境の整備を図ります。		

具体的取組	具体的な取組実績
日本遺産「龍田古道・亀の瀬」の魅力を内外に伝えるためのプロモーション動画及び宣伝媒体の作成と、誘客に繋がる新たな観光資源の開発に取り組みます。	
所管室・課 にぎわい観光課	
具体的取組	具体的な取組実績
日本遺産「龍田古道・亀の瀬」ボランティアガイドを募集し、研修を行います。	
所管室・課 にぎわい観光課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	市民部
-------	-----

重点目標 6	防犯対策の推進
--------	---------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
自治会・町会設置の防犯灯について、新設・取替合わせて400本以上をLED化します。 また、防犯カメラについては、10台以上の新設を推進します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
市民意識調査の「防犯体制」満足度を前回数値より高めます。		

具体的取組	具体的な取組実績
自治会・町会と連携し、LED防犯灯の取替工事を実施するとともに、LED防犯灯及び防犯カメラ新設補助金の積極的な活用を促進します。	
所管室・課 地域連携支援課	
具体的取組	具体的な取組実績
各目標の進捗率向上を図るため、上記取組を確実に実施することにより、市民満足度を高めます。	
所管室・課 地域連携支援課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 福祉こども部の運営方針

部(局)	福祉こども部	部(局)長	石橋 敬三
------	--------	-------	-------

【基本方針】

「安全で安心して健やかに暮らせるまち」を実現するための関係する取組を政策目標とします。
 目標を達成するため、支援を必要とする市民一人ひとりのニーズを的確に把握しながら、障害者、妊婦や子育て世帯など誰もが、身近な地域で不安なく自立して暮らすことができるまちを目指し、生活困窮世帯の自立支援、障害者の自立支援、妊娠から子育てを経て18歳までの総合的な支援、福祉サービスの質の向上と確保等、多岐にわたる課題に対し、部内連携体制を強化しつつ総合的に取り組みます。

【重点目標】

1	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	子育て支援	令和3年度 達成状況
	妊娠期から出産・育児まで切れ目のない支援の充実					
2	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	子育て支援	令和3年度 達成状況
	子育て世帯の健全な児童育成環境づくりの推進					
3	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	子育て支援	令和3年度 達成状況
	保護者が安心して子どもを預けることができ、子どもが健全に育つ環境づくりの推進					
4	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	障害者福祉	令和3年度 達成状況
	障害の有無に関わらず、誰もが健康で安心して暮らせる地域づくりの推進					
5	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	地域福祉	令和3年度 達成状況
	地域共生社会の実現に向けた地域福祉の推進と生活困窮者支援の拡充					
6	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野		令和3年度 達成状況
	福祉サービスを提供する事業者の、健全かつ適正な運営及びサービスの質の確保					

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	福祉こども部
-------	--------

重点目標 1	妊娠期から出産・育児まで切れ目のない支援の充実
--------	-------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
すべての子どもとその家庭及び妊産婦等が、必要な支援、そして継続的な支援を受けることにより、切れ目のない支援が受けられる環境を整えます。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
児童虐待の未然防止、早期発見により、市内における発生を抑止します。		

具体的取組	具体的な取組実績
子どもとその家庭及び妊産婦等の福祉に関し、専門的な相談対応や調査、訪問等による継続的なソーシャルワークにより、子どもの社会的自立に至るまでの包括的・継続的な支援を図ります。	
所管室・課 こども家庭安心課	
具体的取組	具体的な取組実績
要保護児童等への支援では、包括支援センターと支援拠点の専門職の職員が常時連携し、関係機関との連携も密にしながら、情報を共有して、より効果的な支援を行います。	
所管室・課 こども家庭安心課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	福祉こども部
-------	--------

重点目標 2	子育て世帯の健全な児童育成環境づくりの推進
--------	-----------------------

<table border="1"> <tr><th>今年度の達成目標</th></tr> <tr><td>市立認定こども園を身近な子育て支援機関とし、地域に密着した支援体制の拡充を図ります。</td></tr> </table>	今年度の達成目標	市立認定こども園を身近な子育て支援機関とし、地域に密着した支援体制の拡充を図ります。	→	<table border="1"> <tr><th>達成状況</th><th>達成度</th></tr> <tr><td></td><td></td></tr> </table>	達成状況	達成度		
今年度の達成目標								
市立認定こども園を身近な子育て支援機関とし、地域に密着した支援体制の拡充を図ります。								
達成状況	達成度							
<table border="1"> <tr><th>今年度の達成目標</th></tr> <tr><td>養育費を確実に受け取れるよう支援し、ひとり親世帯の経済的な不安を軽減します。</td></tr> </table>	今年度の達成目標	養育費を確実に受け取れるよう支援し、ひとり親世帯の経済的な不安を軽減します。	→	<table border="1"> <tr><th>達成状況</th><th>達成度</th></tr> <tr><td></td><td></td></tr> </table>	達成状況	達成度		
今年度の達成目標								
養育費を確実に受け取れるよう支援し、ひとり親世帯の経済的な不安を軽減します。								
達成状況	達成度							

<table border="1"> <tr><th>具体的取組</th></tr> <tr><td>地域子育て支援センター事業の「養育家庭訪問事業(ママプラス)」を、地域の市立認定こども園がセンターと連携して子育て家庭を訪問するよう再構築します。</td></tr> <tr><td>所管室・課</td><td>子育て支援課</td></tr> </table>	具体的取組	地域子育て支援センター事業の「養育家庭訪問事業(ママプラス)」を、地域の市立認定こども園がセンターと連携して子育て家庭を訪問するよう再構築します。	所管室・課	子育て支援課	→	<table border="1"> <tr><th>具体的な取組実績</th></tr> <tr><td></td></tr> </table>	具体的な取組実績	
具体的取組								
地域子育て支援センター事業の「養育家庭訪問事業(ママプラス)」を、地域の市立認定こども園がセンターと連携して子育て家庭を訪問するよう再構築します。								
所管室・課	子育て支援課							
具体的な取組実績								
<table border="1"> <tr><th>具体的取組</th></tr> <tr><td>ひとり親家庭の養育費確保の支援に加え、養育費の「債務名義」を明確にする公正証書作成等に係る費用の補助制度を新たに創設します。</td></tr> <tr><td>所管室・課</td><td>子育て支援課</td></tr> </table>	具体的取組	ひとり親家庭の養育費確保の支援に加え、養育費の「債務名義」を明確にする公正証書作成等に係る費用の補助制度を新たに創設します。	所管室・課	子育て支援課	→	<table border="1"> <tr><th>具体的な取組実績</th></tr> <tr><td></td></tr> </table>	具体的な取組実績	
具体的取組								
ひとり親家庭の養育費確保の支援に加え、養育費の「債務名義」を明確にする公正証書作成等に係る費用の補助制度を新たに創設します。								
所管室・課	子育て支援課							
具体的な取組実績								

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	福祉こども部
-------	--------

重点目標 3	保護者が安心して子どもを預けることができ、子どもが健全に育つ環境づくりの推進
--------	--

今年度の達成目標	達成状況	達成度
年度当初の待機児童ゼロの継続に向け、次年度の入所枠確保に努めます。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
各施設の調理設備の具体的な工事設計を完了します。		

具体的取組	具体的な取組実績
公立施設の保育士等の確保に努めると共に、民間保育園等における保育士確保の取組に対して助成を行います。	
所管室・課 こども施設課	
具体的取組	具体的な取組実績
より質の高い給食を安定的に供給できるよう、すべての公立こども園、保育所において、自園調理に対応した施設整備の準備を進めます。	
所管室・課 こども施設課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	福祉こども部
-------	--------

重点目標 4	障害の有無に関わらず、誰もが健康で安心して暮らせる地域づくりの推進
--------	-----------------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
計画に掲げた今年度の成果目標及び活動指標を達成します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
手話通訳派遣事業をより充実させ、聴覚障害者への支援を強化します。		

具体的取組	具体的な取組実績
計画に掲げた施策を推進するとともに、成果目標及び活動指標について、柏原市障害者自立支援協議会と連携し、PDCAサイクルに基づいた評価・点検を行います。	
所管室・課	障害福祉課
具体的取組	具体的な取組実績
手話奉仕員養成講座の修了者を対象としたステップアップ講座を開講し、本市の手話通訳に携わる人材を登録する試験(登録手話通訳者試験)に向けた学習をサポートします。	
所管室・課	障害福祉課

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	福祉こども部
-------	--------

重点目標 5	地域共生社会の実現に向けた地域福祉の推進と生活困窮者支援の拡充
--------	---------------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
社会的居場所を運営するボランティア団体やグループの活動を3団体助成します。また、地域住民懇談会を3回開催します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
生活困窮者オンライン相談を年間12回以上行います。		

具体的取組	具体的な取組実績
社会的居場所づくり事業補助金を活用し、ひきこもり状態の方々等の居場所を確保します。また、共生の意識醸成を目的に、様々な地域福祉団体による地域住民懇談会開催を試行します。	
所管室・課	福祉総務課
具体的取組	具体的な取組実績
コロナ禍関連の相談を含め手段の多様化を目的に、オンラインによる生活困窮者相談を行います。	
所管室・課	福祉総務課

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	福祉こども部
-------	--------

重点目標 6	福祉サービスを提供する事業者の、健全かつ適正な運営及びサービスの質の確保
--------	--------------------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
福祉サービス事業者に対し、集団指導及び実地指導を実施します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
福祉サービス事業者が必要とする情報を、正確かつ迅速にホームページ等で発信します。		

具体的取組	具体的な取組実績	
関係法令等に基づき、事業者の指導や監査等を実施します。		
所管室・課 福祉指導監査課		
具体的取組	具体的な取組実績	
事業運営に必要な情報を事業者へ届けます。		
所管室・課 福祉指導監査課		

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 健康部の運営方針

部(局)	健康部	部(局)長	田中 徹
------	-----	-------	------

【基本方針】

「地域のつながりの中で、いつまでも健康で安心して暮らしている」の実現を政策目標とします。目標を達成するため、誰もが、身近な地域で、生涯を通じて健康に不安なく、自立して暮らすことができるまちを目指し、高齢者福祉の増進と健康寿命の延伸、健康づくり等の課題に対し、部内のみならず他部署とも連携を強化し総合的に取り組みます。

【重点目標】

1	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	健康づくり	令和3年度 達成状況
	新型コロナウイルスワクチン接種の迅速かつ円滑な実施体制の確保及び推進					
2	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	健康づくり	令和3年度 達成状況
	健康づくりの新たな環境や仕組みを構築し、市民の健康意識の向上と主体的な健康づくりの推進					
3	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	高齢者福祉	令和3年度 達成状況
	高齢者が住み慣れた地域で生きがいを持って暮らせる環境づくりの推進					
4	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	高齢者福祉	令和3年度 達成状況
	高齢者が自主的に身体機能向上を行うための基盤の整備					
5	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	医療・保健	令和3年度 達成状況
	国民健康保険事業の健全な運営の推進					
6	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	医療・保健	令和3年度 達成状況
	高齢者の特性を踏まえた保健事業の実施					

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	健康部
-------	-----

重点目標 1	新型コロナウイルスワクチン接種の迅速かつ円滑な実施体制の確保及び推進
--------	------------------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
集団接種、個別接種の実施により円滑にワクチン接種を実施します		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
希望する対象者の方へのワクチン接種を迅速に進めます。		

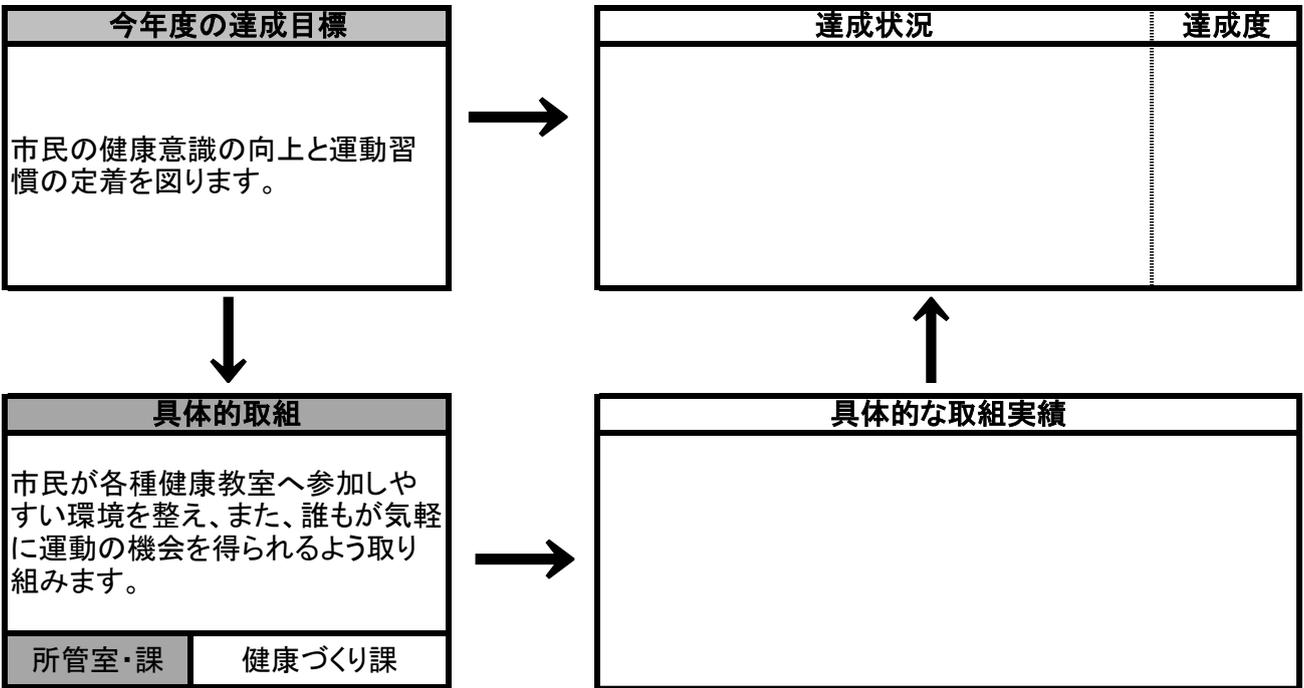
具体的取組	具体的な取組実績
保健センターでの集団接種と各実施医療機関での個別接種の両方を実施します。個別接種では円滑に接種が進むよう各医療機関をサポートします。	
所管室・課 健康づくり課	
具体的取組	具体的な取組実績
集団接種の日程及び1日の接種人数を増やし早期に接種が進むよう取り組みます。また、個別接種においても診療時間外(休日、夜間)での接種を依頼します。	
所管室・課 健康づくり課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	健康部
-------	-----

重点目標 2	健康づくりの新たな環境や仕組みを構築し、市民の健康意識の向上と主体的な健康づくりの推進
--------	---



総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	健康部
-------	-----

重点目標 3	高齢者が住み慣れた地域で生きがいを持って暮らせる環境づくりの推進
--------	----------------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
在宅医療と介護連携を推進するための医療関係者・介護関係者等への研修・会議を前年度より増やします。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
医療関係者・介護関係者の現状及び課題を把握し、情報共有を行います。		

具体的取組	具体的な取組実績
医療関係者・介護関係者等の研修・会議として、いかしてネットかしわら研修会・検討会、地域ケア会議を行います。	
所管室・課	高齢介護課
具体的取組	具体的な取組実績
いかしてネットかしわら研修会で医療関係者・介護関係者の現状及び課題の情報共有を行います。	
所管室・課	高齢介護課

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	健康部
-------	-----

重点目標 4	高齢者が自主的に身体機能向上を行うための基盤の整備
--------	---------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
短期集中予防サービスの利用者を前年度より増やします。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
介護予防・日常生活支援総合事業の新規事業と既存事業等の連動を図り、高齢者の参加を促します。		

具体的取組	具体的な取組実績
定期的に市と地域包括支援センター等と連携会議を開催し、利用対象者への支援を行います。	
所管室・課 高齢介護課	
具体的取組	具体的な取組実績
介護予防把握事業、介護予防普及啓発事業及びボランティアポイント事業等の新規事業を地域介護予防活動支援事業や短期集中予防サービス等の既存事業との連動を図ったうえで実施します。	
所管室・課 高齢介護課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	健康部
-------	-----

重点目標 5	国民健康保険事業の健全な運営の推進
--------	-------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
被保険者の特定健診の受診率を向上させ、生活習慣病の発症や重症化を予防します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
保険料の収納率向上を図り、国民健康保険財政の健全な運営を推進します。		

具体的取組	具体的な取組実績
未受診者対策を実施するなど、特定健診と人間ドックの受診を勧奨します。	
所管室・課	保険年金課
具体的取組	具体的な取組実績
納付相談の機会の充実や滞納処分の着実な実施に努めます。	
所管室・課	保険年金課

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	健康部
-------	-----

重点目標 6	高齢者の特性を踏まえた保健事業の実施
--------	--------------------

今年度の達成目標
後期高齢者医療広域連合と連携しながら、高齢者の保健事業を開始し、在宅で自立した生活をおくる高齢者を増加させます。

達成状況	達成度

具体的取組	
医療・介護データを活用しながら、高齢者の疾病の重症化予防やフレイル予防に取り組みます。	
所管室・課	保険年金課

具体的な取組実績

総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 都市デザイン部の運営方針

部(局)	都市デザイン部	部(局)長	森本 貞男
理事	山口 伸和 (交通政策担当)	理事	(担当)

【基本方針】

都市デザイン部では、道路、河川、公園等の都市基盤施設について、災害に強いまちづくりを実現するための日常の維持補修による安全確保等だけでなく、計画的な維持補修や長寿命化及び耐震化に取り組み、住宅等の耐震化及び空家等対策の促進を図り、公園や広場、緑地については、自然に親しむ場にするとともに、災害時の一時避難にも利用できるよう、安全で安心な施設として維持保全に努めます。

あわせて、成長と活力及び安全と安心の観点から、柏原市の発展、市民の安全性や利便性の向上を図るために必要なインフラ整備を促進します。

交通安全対策としては、警察や交通安全協会と連携し、交通事故や放置自転車の減少に努め、市民の安全意識の高揚を図るため、啓発活動の充実を図ります。また、柏原市地域公共交通計画策定に向けて、他の自治体の事例等を参考に研究を進めてまいります。

【重点目標】

1	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	防災	令和3年度 達成状況
	災害に強い強靱なまちづくりの推進					
2	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	交通安全	令和3年度 達成状況
	交通安全対策の推進					
3	目標	(3)	利便性と快適性の高い住みよいまち	分野	土地利用	令和3年度 達成状況
	都市基盤の整備計画の推進					
4	目標	(3)	利便性と快適性の高い住みよいまち	分野	公園・緑地	令和3年度 達成状況
	市民協働による、みどり豊かなまちづくりの推進と快適で安全安心な公園、広場とするための維持管理					
5	目標	(3)	利便性と快適性の高い住みよいまち	分野	道路	令和3年度 達成状況
	都市基盤の計画的、効果的な整備と維持補修の推進					
6	目標	(3)	利便性と快適性の高い住みよいまち	分野	公共交通	令和3年度 達成状況
	公共交通施策の推進					

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	都市デザイン部
-------	---------

重点目標 1	災害に強い強靱なまちづくりの推進
--------	------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
耐震診断、耐震改修、除却、ブロック塀撤去の補助制度の利用者数について、前年度からの増加を目標とします。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
橋りょう長寿命化計画に基づき国分寺大橋の橋脚部の補修と大規模地震に備えた耐震補強工事に取り組みます。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
地域防災計画の地域緊急交通路に位置づけられている上市法善寺線の道路整備を行います。		

具体的取組	具体的な取組実績
建物所有者に耐震化に対する理解を更に深めて頂くよう個別訪問や相談会等を実施し、耐震化の普及啓発に努めます。	
所管室・課	都市開発課
具体的取組	具体的な取組実績
橋脚部の損傷部においてモルタル補修工事と橋脚全体をコンクリートで巻立て補強工事を行います。	
所管室・課	都市政策課
具体的取組	具体的な取組実績
道路整備に必要な用地取得に向けて、用地測量及び物件補償算定業務に取り組みます。また用地取得し工事が可能な範囲において、道路整備工事(歩道整備)に取り組みます。	
所管室・課	都市政策課

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	都市デザイン部
-------	---------

重点目標 2	交通安全対策の推進
--------	-----------

今年度の達成目標
通学路の安全・安心確保のため、点検を継続的に実施するとともに、対策実施後の効果把握を行い、対策の改善及び充実を図ります。また、これらの取り組みを「PDCA」サイクルとして、繰り返し実施し、通学路等の安全・安心確保及び向上を図ります。



達成状況	達成度

今年度の達成目標
柏原市内における交通事故ゼロ、また駅前自転車放置禁止区域において、自転車等の放置台数ゼロを目指し、啓発活動等に取り組んでいきます。



達成状況	達成度



具体的取組
令和元年度に策定した交通安全総合整備計画に基づき、関係機関と協議し、令和3年度対策箇所について、詳細設計を行うとともに、整備工事を進めます。また、毎年度実施しております通学路点検について、柏原警察・教育委員会と協力して令和3年度も実施します。



具体的な取組実績



所管室・課	交通政策課
具体的取組	
交通安全キャンペーン、通学路指導やホームページ、SNS、市広報誌等を活用した啓発活動・市内認定こども園・保育所・幼稚園・小学校等において交通安全教室の実施を行います。また、放置自転車等の対策として、駅前の放置自転車等に対する街路指導・移動運搬の強化を図ります。	



具体的な取組実績

総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	都市デザイン部
-------	---------

重点目標 3	都市基盤の整備計画の推進
--------	--------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
将来のまちづくり構想を定めた「柏原市都市計画マスタープラン」の改訂を行います。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
西名阪自動車道スマートインターチェンジの設置検討を行います。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
柏原駅周辺地区における道路網の検討に必要な交通量調査を行います。		

具体的取組	具体的な取組実績
第5次柏原市総合計画との整合性の確認や市民を対象としたパブリックコメントを実施します。 所管室・課 都市政策課	
具体的取組	具体的な取組実績
西名阪自動車道周辺の状況やスマートインターチェンジの必要性などの検討を行います。 所管室・課 都市政策課	
具体的取組	具体的な取組実績
柏原駅周辺地区の主要な交差点部において、自動車や二輪車などの動線や交通量の調査を行います。 所管室・課 都市政策課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	都市デザイン部
-------	---------

重点目標 4	市民協働による、みどり豊かなまちづくりの推進と快適で安全安心な公園、広場とするための維持管理
--------	--

今年度の達成目標
公園や緑地などにおいて、地域の皆様との協働による、みどり豊かなまちづくりを進め、地域の皆様に愛着をもっていただける場となるように努めます。
今年度の達成目標
市内の公園においては、安全で安心して、快適に公園を利用していただき、憩いとやすらぎの場となるように維持管理に努めます。

達成状況	達成度
達成状況	達成度

具体的取組	
広報紙などで市民協働による草花の植栽を呼びかけ、希望される町会や団体などに、季節の花苗などを配布し、公園や緑地などの公共の場で、地域の皆様との協働による草花の植栽を行います。	
所管室・課	都市管理課
具体的取組	
市内の公園では、遊具や施設の点検及び補修、草刈、樹木の剪定などを行なうほか、遊具の修繕として、旭ヶ丘公園や太平寺第一公園などで、老朽化が進んでいる遊具の修繕工事を行います。また、市立玉手山公園では、トイレの改修や園内の案内マップ看板の更新を行ないます。	
所管室・課	都市管理課

具体的な取組実績
具体的な取組実績

総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	都市デザイン部
-------	---------

重点目標 5	都市基盤の計画的、効果的な整備と維持補修の推進
--------	-------------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
車両通行の安全確保及び農林業生産性の向上を図るため、信貴太平寺線の道路整備を行います。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
平成31年3月に策定しました柏原市バリアフリー基本構想(堅下駅・法善寺駅周辺地区)における駅や生活関連経路の整備を進めます。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
道路の維持管理については、通行の安全を最優先に考え、計画的及び効果的な維持補修により、車両及び歩行者の安全な通行の確保に努めます。		

具体的取組	具体的な取組実績
令和3年度から令和6年度の4年間で測量設計及び関係機関調整を行い、計画的に道路拡幅工事を行います。	
所管室・課 都市政策課	
具体的取組	具体的な取組実績
近鉄堅下駅、法善寺駅のバリアフリー化工事を進めます。	
所管室・課 都市政策課	
具体的取組	具体的な取組実績
道路の舗装工事を、舗裝修繕計画に基づいて行います。また、横断歩道橋の長寿命化計画に基づいて、令和2年より着手した国分歩道橋の補修工事を、引き続き行います。 なお、道路パトロールや市民からの通報などにより、道路面や路肩の破損、陥没等を確認した場合は、迅速に補修等を行います。 このほか、JR高井田駅及び河内国分駅西口の駅前広場の市内循環バスの停留所で猛暑対策工事を行います。	
所管室・課 都市管理課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	都市デザイン部
-------	---------

重点目標 6	公共交通施策の推進
--------	-----------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
市内循環バスの効率的な運行を目指します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
市民生活の利便性向上を図るため、地域公共交通施策について検討してまいります。		

具体的取組	具体的な取組実績	
現在のバスの運行状況を精査し、分析を行います。		
所管室・課	交通政策課	
具体的取組	具体的な取組実績	
交通不便地域におけるデマンド型交通の導入に向け、調査・研究を進めます。		
所管室・課	交通政策課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 会計管理室の運営方針

部(局)	会計管理室	部(局)長	小林 由幸
------	-------	-------	-------

【基本方針】

会計管理室は、予算を執行する機関に対して、内部けん制する権限が与えられており、これらの事務を担当する会計管理室は、会計管理者の補助組織として、公金の収支及び保管、支出負担行為の確認、決算の調製など会計管理者の権限に属する出納事務を担当しています。

そのため、出納事務の執行に当たっては、法律等に基づき、予算執行が適正に行われているかを厳正に審査し、適正かつ迅速な出納事務の執行と公金の適正管理に努めてまいります。

また、公金運用については、安全確実かつ有利な方法で行います。

【重点目標】

No.	目標	分野	令和3年度達成状況
1	適正かつ迅速な出納事務の執行		
2	公金の適正管理及び運用		
3	指定金融機関等の検査の実施		
4			
5			
6			

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	会計管理室
-------	-------

重点目標 1	適正かつ迅速な出納事務の執行
--------	----------------

<table border="1"> <tr> <th colspan="2">今年度の達成目標</th> </tr> <tr> <td colspan="2">公金の収支が法令等に基づき、適正に執行されるよう厳正な審査を行うことで、さらなる信頼性の高い市政の確立を目指します。</td> </tr> </table>	今年度の達成目標		公金の収支が法令等に基づき、適正に執行されるよう厳正な審査を行うことで、さらなる信頼性の高い市政の確立を目指します。		→	<table border="1"> <tr> <th style="width: 70%;">達成状況</th> <th style="width: 30%;">達成度</th> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td></td> </tr> </table>	達成状況	達成度		
今年度の達成目標										
公金の収支が法令等に基づき、適正に執行されるよう厳正な審査を行うことで、さらなる信頼性の高い市政の確立を目指します。										
達成状況	達成度									

↓		↑																				
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">具体的取組</th> </tr> <tr> <td colspan="2">支出命令書の作成等を法令等に基づき審査し、適正かつ迅速な支払事務を行います。</td> </tr> <tr> <td style="width: 15%;">所管室・課</td> <td>会計管理室</td> </tr> <tr> <th colspan="2">具体的取組</th> </tr> <tr> <td colspan="2">審査の結果、書類不備等がある場合、各課の担当者に対して助言・指導を行うことで、適正な出納事務を行います。</td> </tr> <tr> <td>所管室・課</td> <td>会計管理室</td> </tr> </table>	具体的取組		支出命令書の作成等を法令等に基づき審査し、適正かつ迅速な支払事務を行います。		所管室・課	会計管理室	具体的取組		審査の結果、書類不備等がある場合、各課の担当者に対して助言・指導を行うことで、適正な出納事務を行います。		所管室・課	会計管理室	→	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">具体的な取組実績</th> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 100px;"></td> </tr> <tr> <th colspan="2">具体的な取組実績</th> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 100px;"></td> </tr> </table>	具体的な取組実績				具体的な取組実績			
具体的取組																						
支出命令書の作成等を法令等に基づき審査し、適正かつ迅速な支払事務を行います。																						
所管室・課	会計管理室																					
具体的取組																						
審査の結果、書類不備等がある場合、各課の担当者に対して助言・指導を行うことで、適正な出納事務を行います。																						
所管室・課	会計管理室																					
具体的な取組実績																						
具体的な取組実績																						

<table border="1"> <tr> <th>総合評価・総括</th> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> </tr> </table>	総合評価・総括		<table border="1"> <tr> <th>全体の達成度</th> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> </tr> </table>	全体の達成度	
総合評価・総括					
全体の達成度					

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	会計管理室
-------	-------

重点目標 2	公金の適正管理及び運用
--------	-------------

<table border="1"> <tr> <th colspan="2">今年度の達成目標</th> </tr> <tr> <td colspan="2">公金の管理及び運用については、安全確実かつ有利な方法により管理し、効率的な資金運用を行います。</td> </tr> </table>	今年度の達成目標		公金の管理及び運用については、安全確実かつ有利な方法により管理し、効率的な資金運用を行います。		→	<table border="1"> <tr> <th style="width: 70%;">達成状況</th> <th style="width: 30%;">達成度</th> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td></td> </tr> </table>	達成状況	達成度		
今年度の達成目標										
公金の管理及び運用については、安全確実かつ有利な方法により管理し、効率的な資金運用を行います。										
達成状況	達成度									

↓		↑																				
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">具体的取組</th> </tr> <tr> <td colspan="2">歳計現金において収支見込を把握し、余裕資金が生じた際には、定期預金での運用を行います。</td> </tr> <tr> <td style="width: 15%;">所管室・課</td> <td>会計管理室</td> </tr> <tr> <th colspan="2">具体的取組</th> </tr> <tr> <td colspan="2">基金については、歳計現金への繰替運用と基金を一括した定期預金での運用を行います。</td> </tr> <tr> <td>所管室・課</td> <td>会計管理室</td> </tr> </table>	具体的取組		歳計現金において収支見込を把握し、余裕資金が生じた際には、定期預金での運用を行います。		所管室・課	会計管理室	具体的取組		基金については、歳計現金への繰替運用と基金を一括した定期預金での運用を行います。		所管室・課	会計管理室	→	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">具体的な取組実績</th> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 100px;"></td> </tr> <tr> <th colspan="2">具体的な取組実績</th> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 100px;"></td> </tr> </table>	具体的な取組実績				具体的な取組実績			
具体的取組																						
歳計現金において収支見込を把握し、余裕資金が生じた際には、定期預金での運用を行います。																						
所管室・課	会計管理室																					
具体的取組																						
基金については、歳計現金への繰替運用と基金を一括した定期預金での運用を行います。																						
所管室・課	会計管理室																					
具体的な取組実績																						
具体的な取組実績																						

<table border="1"> <tr> <th>総合評価・総括</th> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> </tr> </table>	総合評価・総括		<table border="1"> <tr> <th>全体の達成度</th> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> </tr> </table>	全体の達成度	
総合評価・総括					
全体の達成度					

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	会計管理室
-------	-------

重点目標 3	指定金融機関等の検査の実施
--------	---------------

<table border="1"> <tr> <th colspan="2">今年度の達成目標</th> </tr> <tr> <td colspan="2">指定金融機関等に対して、公金の収納や支払等の事務が適正に処理されているかを確認します。</td> </tr> </table>	今年度の達成目標		指定金融機関等に対して、公金の収納や支払等の事務が適正に処理されているかを確認します。		<table border="1"> <tr> <th style="width: 70%;">達成状況</th> <th style="width: 30%;">達成度</th> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td></td> </tr> </table>	達成状況	達成度		
今年度の達成目標									
指定金融機関等に対して、公金の収納や支払等の事務が適正に処理されているかを確認します。									
達成状況	達成度								

<table border="1"> <tr> <th colspan="2">具体的取組</th> </tr> <tr> <td colspan="2">指定金融機関及び指定代理金融機関については、会計管理室職員が外向き、公金収納等の関係帳票の検査を行います。</td> </tr> <tr> <td style="width: 15%;">所管室・課</td> <td>会計管理室</td> </tr> <tr> <th colspan="2">具体的取組</th> </tr> <tr> <td colspan="2">収納代理金融機関については、会計管理室への検査書類の提出を求め、検査を行います。</td> </tr> <tr> <td style="width: 15%;">所管室・課</td> <td>会計管理室</td> </tr> </table>	具体的取組		指定金融機関及び指定代理金融機関については、会計管理室職員が外向き、公金収納等の関係帳票の検査を行います。		所管室・課	会計管理室	具体的取組		収納代理金融機関については、会計管理室への検査書類の提出を求め、検査を行います。		所管室・課	会計管理室	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">具体的な取組実績</th> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 100px;"></td> </tr> <tr> <th colspan="2">具体的な取組実績</th> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 100px;"></td> </tr> </table>	具体的な取組実績				具体的な取組実績			
具体的取組																					
指定金融機関及び指定代理金融機関については、会計管理室職員が外向き、公金収納等の関係帳票の検査を行います。																					
所管室・課	会計管理室																				
具体的取組																					
収納代理金融機関については、会計管理室への検査書類の提出を求め、検査を行います。																					
所管室・課	会計管理室																				
具体的な取組実績																					
具体的な取組実績																					

<table border="1"> <tr> <th>総合評価・総括</th> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> </tr> </table>	総合評価・総括		<table border="1"> <tr> <th>全体の達成度</th> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> </tr> </table>	全体の達成度	
総合評価・総括					
全体の達成度					

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 上下水道部の運営方針

部(局)	上下水道部	部(局)長	瀬田友之
------	-------	-------	------

【基本方針】

上下水道部では、「安全で安心して健やかに暮らせるまち」、「利便性と快適性の高い住みよいまち」を目標に事業を推進します。

- 下水道事業では、公共下水道整備第8次五箇年計画及びストックマネジメント計画に基づき、
- ① 公共下水道の整備を進めるとともに、公共下水道計画区域外での市町村設置型浄化槽の整備を引き続き進めます。
 - ② 浸水被害防止として、老朽化が進む雨水ポンプ場施設の更新・改造工事を進めます。また、局地的大雨に備え、ポンプ場へ早期に雨水を取込むための管渠整備を行います。

- 水道事業では、柏原市水道事業ビジョン2019～2028の理想像である安全・強靱・持続の実現を目指し、
- ③ 老朽化した施設を更新し、水道システムの強靱化を進めます。
 - ④ 将来にわたり安定した事業運営ができるよう運営基盤の強化に取り組みます。

【重点目標】

1	目標	(1)	安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	防災	令和3年度 達成状況
	浸水被害の防止					
2	目標	(3)	利便性と快適性の高い住みよいまち	分野	下水道	令和3年度 達成状況
	生活排水の適正な処理					
3	目標	(3)	利便性と快適性の高い住みよいまち	分野	上水道	令和3年度 達成状況
	水道システムの強靱化					
4	目標	(3)	利便性と快適性の高い住みよいまち	分野	上水道	令和3年度 達成状況
	安定的な事業運営					
5	目標			分野		令和3年度 達成状況
6	目標			分野		令和3年度 達成状況

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	上下水道部
-------	-------

重点目標 1	浸水被害の防止
--------	---------

今年度の達成目標
雨水ポンプ場施設の更新及び改良工事により施設の機能性や信頼性の向上を図ります。



達成状況	達成度



具体的取組	
ストックマネジメント計画に基づき老朽化したポンプ、発電機などの設備の更新及び停電対策設備、雨水の取込み口等の整備を行います。	
所管室・課	下水工務課



具体的な取組実績



総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	上下水道部
-------	-------

重点目標 2	生活排水の適正な処理
--------	------------

今年度の達成目標
公共下水道整備第8次五箇年計画に基づき汚水整備を行い、令和3年度末の人口普及率88.2%を目指します。



達成状況	達成度



具体的取組	
約3haの汚水整備を行います。	
所管室・課	下水工務課



具体的な取組実績



総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	上下水道部
-------	-------

重点目標 3	水道システムの強靱化
--------	------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
老朽化した機械設備や電気設備を更新し、設備の信頼性の向上を図ります。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
老朽化した管路の更新、耐震化を進め、管路の耐震適合率45%を目指します。		

具体的取組	具体的な取組実績
ポンプ及び制御盤の更新を行います。	
所管室・課 水道工務課	
具体的取組	具体的な取組実績
水道管約3.5kmを更新します。	
所管室・課 水道工務課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	上下水道部
-------	-------

重点目標 4	安定的な事業運営
--------	----------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
漏水や設備異常の早期発見と修繕により、水の安定供給を維持します。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
大阪広域水道企業団や近隣団体との広域連携について検討します。		

具体的取組	具体的な取組実績	
柏原地区を中心に漏水調査に加え、水管橋・弁栓類の点検などを行うことにより、維持管理を強化します。		
所管室・課	水道工務課	
具体的取組	具体的な取組実績	
大阪広域水道企業団と統合した場合の効果の確認及び近隣団体との業務共同発注に向けた協議を行います。		
所管室・課	経営総務課 水道工務課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 病院事務局の運営方針

部(局)	病院事務局	部(局)長	中川 拓也
------	-------	-------	-------

【基本方針】

市立柏原病院では、自治体病院が担うべき地域医療の中心的な役割を果たすため、良質な医療の提供に努めることに加え、新型コロナウイルス感染症患者さんの入院受け入れや発熱外来の運営、ワクチン接種など新型コロナウイルス感染症への対策に取り組んでまいります。
また、アフターコロナを見据え、安定した経営基盤の確立に努めてまいります。

【重点目標】

1	目標	(1) 安全で安心して健やかに暮らせるまち	分野	医療・保健	令和3年度 達成状況
	新型コロナウイルス感染症への対応				
2	目標		分野		令和3年度 達成状況
3	目標		分野		令和3年度 達成状況
4	目標		分野		令和3年度 達成状況
5	目標		分野		令和3年度 達成状況
6	目標		分野		令和3年度 達成状況

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	病院事務局
-------	-------

重点目標 1	新型コロナウイルス感染症への対応
--------	------------------

今年度の達成目標
大阪府と協力し、地域医療の拠点として新型コロナウイルス感染症への対応にあたります。

達成状況	達成度

具体的取組
令和2年度から引き続き、新型コロナウイルス感染症患者の受入病床の確保や発熱外来の設置運営に取り組めます。

具体的な取組実績

所管室・課	医事総務課
-------	-------

具体的取組
新型コロナウイルスワクチン接種を実施します。

具体的な取組実績

所管室・課	医事総務課
-------	-------

総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

令和3年度 教育部の運営方針

部(局)	教育部		部(局)長	福島 潔
理事	中平 好美	(学校教育担当)	理事	(担当)

【基本方針】

教育部では、中学卒業までを見据えた継続的・系統的な教育活動により確かな学力を育み、子どもたちの健やかなところからの育成を図っています。そのため、中学校区を単位とする幼小中一貫教育を推進し、学校、家庭、地域が連携した取組の充実をめざしています。

学校教育におきましては、令和2年度から小学校、令和3年度から中学校で新しい学習指導要領が全面実施となりました。子どもたちの「主体的・対話的で深い学び」が求められる中、文部科学省の進める「GIGAスクール構想」の実現に向けて昨年度に整備した一人一台タブレット端末を効果的に活用し、子どもたちの学習意欲や学力の向上を図ってまいります。

また、多様化する子どもたちへの教育支援や学校のニーズに対応するため、スクールカウンセラーやスクールソーシャルワーカーなどの専門家をはじめ、学校教育を支援する外部人材を積極的に活用し、教育環境の充実を図ってまいります。

教育施設の整備につきましては、老朽化や大型化する台風などへの対応をはじめ、トイレの洋式化を計画的に進めてまいります。加えて、災害発生時における市民の指定避難所としての役割を持つ体育館への空調設備に取り組んでまいります。

生涯教育においては、次期「柏原市生涯学習推進計画」の策定を行い、市民の生涯学習の機会を促進・充実させるとともに、青少年の健全育成活動に努めてまいります。

さらに、史跡をはじめとする文化財の適切な維持管理を行うことにより、歴史的、文化的資産の保護と継承を図り、歴史資料館の展示、講座、講演会を通じて地域の歴史を市民が学ぶ機会を創出してまいります。

柏原市ウェブサイトを通じ、歴史資産の魅力発信を積極的に行うことで、市民が地元に対する愛着と誇りに思う心を醸成してまいります。

【重点目標】

1	目標	(4)	やさしさと思いやりを育むまち	分野	学校教育	令和3年度 達成状況
	幼小中一貫教育の推進					
2	目標	(4)	やさしさと思いやりを育むまち	分野	学校教育	令和3年度 達成状況
	学力・体力の向上					
3	目標	(4)	やさしさと思いやりを育むまち	分野	学校教育	令和3年度 達成状況
	教育支援の充実					
4	目標	(4)	やさしさと思いやりを育むまち	分野	学校教育	令和3年度 達成状況
	教育機会の均等と安心、安全な教育環境					
5	目標	(4)	やさしさと思いやりを育むまち	分野	生涯学習	令和3年度 達成状況
	誰もが学びたいときに学べる多様な学習機会と気軽に楽しめる生涯スポーツを提供します。					
6	目標	(2)	地域資源を活かした魅力あふれるまち	分野	歴史・文化	令和3年度 達成状況
	文化財の保存、整備、活用					

【達成度について】

- A: 達成(設定した目標を達成することができた。100%)
- B: 概ね達成(概ね目標どおり達成することができた。70%以上100%未満)
- C: 一部達成(目標の一部を達成できた。50%以上70%未満)
- D: 未達成(目標達成に向け取り組んだものの、目標達成にはいたらなかった。50%未満)
- E: 未実施(事業の取りやめなどにより評価不能又は困難。0%)

部(局)名	教育部
-------	-----

重点目標 1	幼小中一貫教育の推進
--------	------------

今年度の達成目標
幼小中一貫教育の推進により、子どもたちが感じる校種間の段差を更に軽減させます。

達成状況	達成度

具体的取組	
幼小中一貫教育推進教員を各中学校区に配置します。	
所管室・課	指導課
具体的取組	
わくわくスタート事業や幼小中一貫教育コーディネーター会議を実施します。	
所管室・課	指導課

具体的な取組実績	
具体的な取組実績	

総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	教育部
-------	-----

重点目標 2	学力・体力の向上
--------	----------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
ICTを活用した授業改善に取り組み、学力の向上を図ります。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
体育の授業や部活動の充実により、体力の向上を図ります。		

具体的取組	具体的な取組実績
学力向上推進委員会を年間10回実施します。 ICT支援員、学校司書及び外国人英語指導助手(ALT)を全校に配置します。	
所管室・課 指導課	
具体的取組	具体的な取組実績
全国体力運動能力、運動習慣調査の結果を分析し、全校に周知します。 部活動補助指導員を各中学校に配置します。	
所管室・課 指導課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	教育部
-------	-----

重点目標 3	教育支援の充実
--------	---------

今年度の達成目標
学校の教育支援を充実させ、子どもたちが安心して学校生活を送ることができるようにします。

達成状況	達成度

具体的取組	
スクールカウンセラーを全小学校及び教育研究所に配置します。スクールソーシャルワーカーを2名を拠点校に配置します。	
所管室・課	指導課
具体的取組	
学校教育支援指導員や日本語指導員を学校のニーズに応じて配置します。支援教育コーディネーター会議及び研修会を実施します。	
所管室・課	指導課

具体的な取組実績	
具体的な取組実績	

総合評価・総括

全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	教育部
-------	-----

重点目標 4	教育機会の均等と安心、安全な教育環境
--------	--------------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
「柏原市立小・中学校適正規模・適正配置基本方針」の見直しを進めます。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
快適な教育環境の整備を進めます。		

具体的取組	具体的な取組実績
柏原市立小・中学校適正規模・適正配置審議会を開催し、答申を得ます。 所管室・課 学務課・教育総務課	
具体的取組	具体的な取組実績
トイレの洋式化と学校体育館に空調設備を設置します。 所管室・課 教育総務課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	教育部
-------	-----

重点目標 5	誰もが学びたいときに学べる多様な学習機会と気軽に楽しめる生涯スポーツを提供します。
--------	---

今年度の達成目標	達成状況	達成度
公民館、図書館の利用人数の向上に努めます。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
市民意識調査の「スポーツ振興」の満足度を高めます。		

具体的取組	具体的な取組実績
公民館、図書館の利便性の向上と講座・蔵書等の充実に努め子どもから高齢者まで気軽に利用できる生涯教育事業を進めます。	
所管室・課 公民館・図書館	
具体的取組	具体的な取組実績
堅下北スポーツ広場などのスポーツ施設の運営、柏原シティキャンパスマラソン等の事業の充実により市民が身近にスポーツに親しめる環境を整えます。	
所管室・課 スポーツ推進課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと

部(局)名	教育部
-------	-----

重点目標 6	文化財の保存、整備、活用
--------	--------------

今年度の達成目標	達成状況	達成度
史跡をはじめとする文化財の適切な維持管理及び整備に努めます。		
今年度の達成目標	達成状況	達成度
文化財の活用を図ります。		

具体的取組	具体的な取組実績	
史跡清浄泉の斜面保護対策事業を実施します。また史跡鳥坂寺跡について、遺構の劣化防止対策を行います。		
所管室・課	文化財課	
具体的取組	具体的な取組実績	
文化財説明板の設置、改修を順次行います。		
所管室・課	文化財課	

総合評価・総括	全体の達成度

次年度以降に向けて検討すべきこと