

行政財産使用許可申請書

令和 年 月 日

柏原市長 様

(申請者)
住所(所在地)
氏名 (法人名及び代表者)

次のとおり柏原市の行政財産を使用したいので、許可されるよう申請します。

使用物件	柏原市安堂町 1 番 55 号 柏原市役所北側駐車場一部 ☐ A 区画 (幅 5.0m × 奥行 4.5m = 22.5 m ²) ☐ B 区画 (幅 7.0m × 奥行 4.5m = 31.5 m ²)
使用期間	令和 7 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 6 月 30 日 (別添出店日程表参照)
使用目的	キッチンカー等移動販売車による出店
連 絡 先	担当者名 電話番号
添付書類	☐位置図 ☐出店計画書 ☐出店日程表 ☐その他 ☐ ☐
備考	

行政財産使用許可申請書

【記載例】

令和〇年〇月〇日

柏原市長 様

(申請者)

住所(所在地) 柏原市安堂町 1 番 55 号

氏名 (法人名及び代表者)

株式会社 □□□□□□

代表取締役 ○○ ○○

次のとおり柏原市の行政財産を使用したいので、許可されるよう申請します。

使用物件	柏原市安堂町 1 番 55 号 柏原市役所北側駐車場一部 ☒ A 区画 (幅 5.0m × 奥行 4.5m = 22.5 m ²) ☒ B 区画 (幅 7.0m × 奥行 4.5m = 31.5 m ²) 該当する区画に✓を入れてください
使用期間	令和 7 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 6 月 30 日 (別添出店日程表参照)
使用目的	キッチンカー等移動販売車による出店
連絡先	担当者名 所在地 電話番号
添付書類	☐位置図 ☒その他 ☐出店計画書 () ☐出店日程表
備考 添付資料のうち、位置図、出店日程表はこちらで用意いたします。 出店計画書は、申込時にご提出いただいたものから変更がある場合のみご提出ください。 上記以外で資料がありましたら、その他に ☒ と記載をお願いいたします。	