

## 柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、柏原市民文化会館（以下「会館」という。）の休館に伴い、市内にホール機能を有する公共施設がない状況において、他市公共ホールを利用する団体等に対し、補助対象施設の使用料又は利用料金（以下「使用料等」という。）に加算される市外加算料金の一部を予算の範囲内において補助する柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金（以下「補助金」という。）の交付に関し、柏原市補助金交付規則（平成30年柏原市規則第5号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(目的)

第2条 この補助金は、次条に規定する事業に補助金を交付することにより、他市公共ホールを利用する際に生じる市外加算料金相当額の負担を一部軽減し、市民の文化芸術活動の継続と発展を支援することを目的とする。

(補助対象事業)

第3条 補助対象となる事業は、他市公共ホールを利用し、文化芸術活動等を実施するものとする。

2 前項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当する事業は、補助の対象としない。

- (1) 他市公共ホールの利用に係る経費を補助対象とする他の補助金、助成金等を受けて実施する事業。
- (2) 宗教活動又は政治活動に関する事業。
- (3) 入場料、参加料その他これらに類する対価を徴収して実施する事業。  
ただし、当該事業の実施に要する実費相当額を徴収する場合を除く。
- (4) 前各号に掲げるもののほか、市長が不相当と認める事業。

(補助対象者)

第4条 この補助金の交付を受けることができる者は、柏原市内に活動拠点を有し、かつ、その構成員の過半数が柏原市内に在住、在勤又は在学している団体等のうち、次の各号のいずれかに該当するものとする。

- (1) 平成31年4月1日以降に会館の大ホール又は小ホールを利用した実績があり、ホールを使用する必要がある文化芸術活動等を行うに当たり、会館のホールの代替として補助対象施設を利用しようとするもの。
- (2) 前号に該当しない団体等であって、令和8年4月1日以降にホールを使用する必要がある文化芸術活動等を行うに当たり、会館のホールの代替と

して補助対象施設を利用しようとするもののうち、市が主催又は共催する事業等への協力又は参画の意思を有するものとして市長が適当と認めるもの。

2 前項に規定する団体等に係る補助金の交付申請者は、柏原市内に住所を有する者とし、補助対象施設の利用申請者と同一の者でなければならない。

(補助対象施設)

第5条 補助の対象となる施設は、別表に掲げる施設とする。

(補助対象経費)

第6条 補助の対象となる経費は、第3条に規定する事業に要する経費のうち、別表に掲げる補助対象施設の使用料等に加算される市外加算料金とする。

(補助金の額等)

第7条 補助金の額は、前条に規定する補助対象経費の合計額の2分の1以内とし、100円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるものとする。ただし、一団体等につき同一年度12万円を上限とし、予算の範囲内で交付する。

(補助事業の実施期間)

第8条 補助対象事業は、補助金の交付申請を行う年度内に実施するものとする。

(交付申請)

第9条 規則第5条の規定による補助金の交付申請は、柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金交付申請書(様式第1号)に、次に掲げる書類を添えて、市長に提出しなければならない。

(1) 事業計画書(様式第2号)

(2) 収支予算書(様式第3号)又はこれに代わる書類

(3) 団体等構成員名簿(様式第4号)

(4) 市が主催又は共催する事業等への協力又は参画に関する同意書(様式第5号。ただし、第4条第1号に該当する団体等を除く。)

(5) その他市長が必要と認める書類

2 補助金の交付申請は、補助対象事業を実施した日の属する年度内に行うものとし、当該年度内であれば、補助対象事業の実施後に申請することができる。

3 前項の規定により補助対象事業の実施後に申請する場合において、市長は、第1項第1号及び第2号に掲げる書類の提出を省略させるものとする。

4 市長は、補助事業の目的及び内容により必要がないと認めるときは、第

1項に規定する添付書類の一部を省略させることができる。

(補助金の交付の決定等)

第10条 市長は、前条による補助金の交付申請があったときは、当該申請の書類を審査し、補助金を交付すべきものと認めたときは、速やかに補助金の交付を決定し、申請者に対し補助金交付決定通知書(様式第6号)により通知するものとする。

(交付決定前支出の特例)

第11条 補助金の交付決定前に補助対象事業を実施し、又は補助対象経費を支出した場合であっても、市長が適当と認めるときは、当該事業及び当該経費を補助対象とすることができる。

(事業変更等の手続)

第12条 補助対象者は、交付決定後に事業内容若しくは予算内容の変更又は事業を中止しようとするときは、あらかじめ補助事業変更等承認申請書(様式第7号)を提出して市長の承認を受けなければならない。

2 市長は、前項の規定による申請があった場合において、補助金の交付決定の内容の変更を認めたときは、補助事業変更等承認通知書(様式第8号)により補助対象者に通知するものとする。

(実績報告)

第13条 補助対象者は、補助対象事業が完了したとき又は当該補助金の交付の決定に係る市の会計年度が終了したときは、次の各号に掲げる書類を添えて、事業実績報告書(様式第9号)を市長に提出しなければならない。

- (1) 収支決算書(様式第10号)又はこれに代わる書類
- (2) 領収書の写し及び補助対象経費の内訳が分かる書類の写し
- (3) 事業実施中の写真又は事業実施が分かる書類
- (4) その他市長が必要と認める書類

2 市長は、特に必要がないと認めるときは、前項に掲げる添付書類の一部を省略させることができる。

(補助金の額の確定等)

第14条 市長は、前条の規定による報告を受けたときは、報告書等の審査及び必要に応じて現地調査等を行い、その報告に係る補助事業等の成果が補助金の交付の決定内容及びこれに付した条件に適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、補助対象者に補助金確定通知書(様式第11号)により通知するものとする。

(補助金の交付)

第15条 市長は、前条による補助金の確定後において補助金を交付するもの

とする。

- 2 補助対象者は、前項の規定により補助金の交付を受けようとするときは、補助金交付請求書（様式第12号）を市長に提出しなければならない。

（交付決定の取消し）

第16条 補助対象者が、規則第13条第1項各号のいずれかに該当するときは、市長は、補助金の交付決定の全部又は一部を取り消すことができる。

- 2 前項の規定は、補助対象事業について交付すべき補助金の額の確定があった後においても適用するものとする。

（補助金の返還）

第17条 市長は、前条第1項の規定により補助金の交付決定を取り消した場合において、当該取消しに係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、期限を定めて、その返還を命ずるものとする。

（書類等の整備、保管及び調査）

第18条 補助対象者は、補助事業に係る収入及び支出を明らかにし、当該収入及び支出についての証拠書類を整備しておかなければならない。

- 2 前項に規定する証拠書類は、当該補助事業の完了の日の属する会計年度の翌年度から10年間保存しなければならない。
- 3 市長は、補助金に係る予算の執行の適正を期するために必要があると認めるときは、補助対象者に対し、補助事業等に関する報告を求め、又は必要な調査を行うことができる。

（暴力団の排除）

第19条 市長は、柏原市暴力団排除条例（平成25年柏原市条例第27号）の規定に基づき、補助金の交付申請があった場合において、補助金の交付が暴力団への活動資金又は利益になると認められるときは、補助金の交付決定をしないものとする。

- 2 市長は、補助金の交付決定後又は交付後に、補助金の交付が暴力団への活動資金又は利益になると認められたときは、補助金の交付決定を取り消し、又は既に交付した補助金の返還を命ずるものとする。

（その他）

第20条 この要綱に定めるもののほか、補助金の交付に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

（施行期日）

- 1 この要綱は、令和8年4月1日から施行する。

（失効）

- 2 この要綱は、柏原市内にホール機能を有する公共施設の供用が開始された日をもって、その効力を失う。
- 3 前項の規定にかかわらず、この要綱の失効前に行われた交付申請に係る補助金については、なお従前の例による。

別表（第5条関係）

補助対象施設	補助対象となる範囲
東大阪市文化創造館	大ホール、小ホール及びこれらの利用に付随する楽屋等
藤井寺市立市民総合会館 (パープルホール)	大ホール、小ホール及びこれらの利用に付随する楽屋等
松原市文化会館	ホール及びその利用に付随する楽屋等
八尾市文化会館 (プリズムホール)	大ホール、小ホール及びこれらの利用に付随する楽屋等

様式第1号（第9条関係）

柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金交付申請書

年 月 日

柏原市長 様

申請者 住所（所在地）  
団体等名  
氏名  
電話番号

柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金交付要綱（以下「要綱」という。）第9条の規定に基づき、関係書類を添えて、次のとおり、柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金の交付を申請します。

1 利用施設	<input type="checkbox"/> 東大阪市文化創造館 <input type="checkbox"/> 藤井寺市立市民総合会館 <input type="checkbox"/> 松原市文化会館 <input type="checkbox"/> 八尾市文化会館
2 利用する施設区分	<input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 小ホール <input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> その他（ ）
3 施設利用日	年 月 日 から 年 月 日 まで
4 施設の利用目的	
5 補助対象経費	金 円
6 交付申請額	金 円 ※補助対象経費の2分の1以内。100円未満の端数は切り捨てます。

補助対象者要件	該当する項目にチェックしてください。
<input type="checkbox"/>	平成31年4月1日以降に、柏原市民文化会館の大ホール又は小ホールを利用した実績があります。 利用年月日： 年 月 日 利用ホール： <input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 小ホール 事業名：
<input type="checkbox"/>	上記の利用実績はありませんが、市が主催又は共催する事業等への協力又は参画の意思を有するため、同意書（様式第5号）を提出します。

添付書類	提出する書類にチェックしてください。
<input type="checkbox"/>	事業計画書（様式第2号）
<input type="checkbox"/>	収支予算書（様式第3号）又はこれに代わる書類
<input type="checkbox"/>	団体等構成員名簿（様式第4号）
<input type="checkbox"/>	同意書（様式第5号）※要綱第4条第2号に該当する場合のみ
<input type="checkbox"/>	その他市長が必要と認める書類

事業計画書

団体等名：

1 事業名	
2 事業内容	
3 実施日時 (施設の利用日時)	年 月 日 ( ) 時 分から 年 月 日 ( ) 時 分まで
4 利用施設	施設名： <input type="checkbox"/> 東大阪市文化創造館 <input type="checkbox"/> 藤井寺市立市民総合会館 <input type="checkbox"/> 松原市文化会館 <input type="checkbox"/> 八尾市文化会館 利用区分： <input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 小ホール <input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> その他 ( )
5 参加予定人数	出演者等 人 来場者等 人
6 入場料等	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 (内容： 金額： 円)

様式第3号（第9条関係）

収支予算書

団体等名：

1 収入

(単位：円)

科目	金額	内容
本補助金		
入場料・参加料		
その他の収入		
自己資金		
収入計		

2 支出

(単位：円)

科目	金額	内容
支出計		

様式第4号（第9条関係）

団体等構成員名簿

番号	氏名	住所（所在地）	該当区分
1			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
2			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
3			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
4			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
5			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
6			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
7			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
8			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
9			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
10			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
11			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
12			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
13			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
14			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
15			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
16			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
17			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
18			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
19			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし
20			<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 在勤 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 該当なし

提出していただいた名簿は、本補助金の申請内容の確認及び交付決定に関する事務に使用し、法令等に基づく場合を除き、第三者に提供しません。

様式第5号（第9条関係）

市が主催又は共催する事業等への協力又は参画に関する同意書

年 月 日

柏原市長 様

申請者 住所（所在地）  
団体等名  
氏名  
電話番号  
メールアドレス

柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金の交付申請に当たり、次の事項について確認の上、同意します。

記

- 1 平成31年4月1日以降に柏原市民文化会館の大ホール又は小ホールを利用した実績はありませんが、令和8年4月1日以降にホールを使用する必要がある文化芸術活動等を行う者であり、柏原市民文化会館のホールの代替として補助対象施設を利用します。
- 2 市が主催又は共催する事業等への協力又は参画の意思を有しています。
- 3 市が主催又は共催する事業等に関する案内を受けることに同意します。
- 4 前項の案内の送付及びこれに関する連絡のため、市が交付申請書に記載された住所、電話番号、メールアドレスその他の連絡先を利用することに同意します。

以上

様式第6号（第10条関係）

柏原市指令教第 号  
年 月 日

様

柏原市長 印

柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金 交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金について、下記のとおり交付を決定しましたので通知します。

記

交付決定額	金 円
-------	-----

交付の条件

- (1) 事業内容若しくは予算内容を変更し、又は事業を中止しようとするときは、補助事業変更等承認申請書を市長に提出し、あらかじめ承認を受けること。
- (2) その他、柏原市補助金交付規則（平成30年柏原市規則第5号）及び柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金交付要綱の規定を遵守すること。

様式第7号（第12条関係）

年 月 日

柏原市長 様

申請者 住所（所在地）

団体等名

氏名

電話番号

補助事業変更等承認申請書

年 月 日付け柏原市指令教第 号で交付決定のあった補助金に係る事業について、下記のとおり変更したいので柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金交付要綱第12条の規定により、次のとおり申請します。

1 事業名	
2 変更等の区分	<input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 中止
3 変更等の内容	
4 変更等の理由	
5 変更前の交付決定額	金                      円
6 変更後の補助対象経費	金                      円
7 変更後の交付申請額	金                      円

様式第8号（第12条関係）

柏原市指令教第 号  
年 月 日

様

柏原市長 印

補助事業変更等承認通知書

年 月 日付けで変更等承認申請のあった柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金について、下記のとおり承認することを決定しましたので通知します。

記

- |            |                             |                             |
|------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1 承認区分     | <input type="checkbox"/> 変更 | <input type="checkbox"/> 中止 |
| 2 変更前交付決定額 | 金                           | 円                           |
| 3 変更後交付決定額 | 金                           | 円                           |

年 月 日

柏原市長 様

事業実績報告書

申請者 住所（所在地）

団体等名

氏名

電話番号

年 月 日付け柏原市指令教第 号で交付決定されました補助対象事業  
が完了しましたので、次のとおり報告します。

1 事業名	
2 事業内容	
3 実施日時 (施設の利用日時)	年 月 日 ( ) 時 分から 年 月 日 ( ) 時 分まで
4 利用施設	施設名： <input type="checkbox"/> 東大阪市文化創造館 <input type="checkbox"/> 藤井寺市立市民総合会館 <input type="checkbox"/> 松原市文化会館 <input type="checkbox"/> 八尾市文化会館 利用区分： <input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 小ホール <input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> その他 ( )
5 参加人数	出演者等 人 来場者等 人
6 入場料等	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 (内容： 金額： 円)

添付書類	提出する書類にチェックしてください。
<input type="checkbox"/>	収支決算書（様式第10号）
<input type="checkbox"/>	領収書の写し及び補助対象経費の内訳が分かる書類の写し
<input type="checkbox"/>	事業実施中の写真又は事業実施が分かる書類
<input type="checkbox"/>	その他市長が必要と認める書類

様式第10号（第13条関係）

収支決算書

団体等名：

1 収入

(単位：円)

科目	金額	内容
本補助金		
入場料・参加料等		
その他の収入		
自己資金		
収入計		

2 支出

(単位：円)

科目	金額	内容
支出計		

様式第11号（第14条関係）

柏原市指令教第 号

年 月 日

様

柏原市長 印

柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金 確定通知書

年 月 日付けで実績報告のあった柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金について、次のとおり補助金の額を確定しましたので通知します。

記

1 交付決定額 金 円

2 交付確定額 金 円

様式第12号（第15条関係）

年 月 日

柏原市長 様

請求者 住所（所在地）

団体等名

氏名 印

電話番号

柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金交付請求書

年 月 日付け柏原市指令教第 号で額の確定通知を受けた柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金について、柏原市他市公共ホール市外加算料金補助金交付要綱第15条第2項の規定により、下記のとおり請求します。

記

1 交付確定額 金 円

2 交付請求額 金 円

3 振込先口座

金融機関名		本・支店名（ゆうちょ銀行は記号）
銀行・信金・信組 労金・農協		
口座種別	口座番号	口座名義（フリガナ）
1 普通		
2 当座		