

記入例

令和9年度

保育継続利用申込書

柏原市長 様

住 所

(フリガナ)

保護者氏名

施設名		印字済	
台帳番号			クラス

8 年 11 月 1 日

印字済み

「住所」や「氏名」が変更となる場合、二重線を引き、空いている箇所に変更後の情報をご記入ください。別途「教育・保育給付認定申請内容変更届出書」の提出が必要になります。

連絡先（自宅）	072	—	000	—	0000
（父携帯）	080	—	0000	—	0000
（母携帯）	080	—	0000	—	0000

児 童	(フリガナ)	印字済み
-----	--------	------

(1) 申込児童の家庭の状況

区分	氏 名	申込児童との続柄	生 年 月 日	性別	職業（会社名） 又は学校名等
（※ 同 居 申 込 家 族 等 を 除 く ）	(フリガナ) カシワラ チチタ 柏原 父太	父	昭和63年 6月 13日	男	公務員
	カシワラ ハハミ 柏原 母美	母	平成2年 5月 21日	女	株式会社〇△
	カシワラ ムスメ 柏原 娘	妹	令和7年 6月 2日	男 女	
	カシワラ ソフメウ 柏原 祖父蔵	祖父	昭和30年 10月 28日	男・女	国分商店
	カシワラ ハハミ 柏原 祖母絵	祖母	昭和32年 7月 17日	男 女	国分商店
				年 月 日	男 女
世帯の状況	☐ ひとり親世帯 ・ ☐ 在宅障害児(者)のいる世帯（氏名				
生活保護適用	☒ なし ・ ☐ あり （ 年 月 日保護開始）				

同居の家族全員記載が必要です。

令和9年4月時点の保育必要量について当てはまるものに☑を付けてください。

保育必要量の状況 (R8. 8. 31時点参考)	☐	短時間	☒	標準時間
令和9年4月時点の 保育必要量の状況	☐	短時間	☒	標準時間

短時間 : 1日最大8時間までの利用

標準時間 : 1日最大11時間までの利用

※提出時点の必要量と4月時点の必要量に変更がある場合は、認定変更申請書及び必要事由に応じて添付書類を提出してください。

(2) いずれか当てはまる方に☑を付けてください。

□ 申込児童は、令和9年度も現在通っている

(→継続通所希望の方は以下の希望施設記載欄及び問(3)から問(5)、

印字済み

に継続して通所します。

りません。保育所等利用申込確認票(継続)へ)

☑ 申込児童は、令和9年度について現在通っている

から転所(園)したいので、

以下の保育施設の利用調整を希望します。

(→この問い以降すべて記入し、保育継続利用申込案内をよく読み必要書類をご提出ください)

4 月 以 降 転 所 (園) を 希 望 す る 保 育 所 等 名	第 1 希 望	○×保育所	・転所(園)を希望される方のみ記入 ・希望施設は、1か所のみの記入でも結構です。
	第 2 希 望	○△こども園	
	第 3 希 望		利用調整(選考)は、申込者全員を点数順に 並べた後、点数の高い方から希望園順に調整 する方法となります。
	第 4 希 望		
	第 5 希 望		
保育の利用希望時間		<平 日>	8 時 0 分から 18 時 0 分まで
		<土曜日>	時 分から 時 分まで

※「保育所等」とは「保育所」「認定こども園(保育部分)」「家庭的保育事業」「小規模保育事業」「居宅訪問型保育事業」「事業所内保育事業」をいいます。

①-1 保育所またはこども園に2号もしくは3号として在籍、または今年度同時に申し込みをしている児童

児童氏名	施設名
柏原 娘	[○× 保育所 在籍中・ 申込中]
	[在籍中・申込中]

(1)	きょうだいで同時期・同園の入所のみを希望する（同時期・同園入所でなければきょうだい全員待機する）【同時同園】	
(2)	きょうだいで同時期であれば	・お申込み児童以外の小学生未満のきょうだい児がいる場合はご記入ください。
(3)	きょうだいで同時期であれば 園優先】	

(1)	一人だけでも先に入所を希望する →入所を希望する児童氏名【 】【 】
(2)	全員利用を希望しない

児童氏名	施設名
	[在籍中・申込中]
	[在籍中・申込中]

申込をしない児童はどのように保育するかを記入してください。(職場の託児所を利用する、就労中は親族に預ける等)

(4)親族の状況について（該当するものに○をつけ、必要事項を記入してください。）

(5) 入所できなかった児童はどのように保育しますか。いずれかに○をするかその他欄に記入してください。

☒ 自宅保育（育児休業延長） ・ 自宅保育（就労開始日を勤務先と調整） ・ 自宅保育（求職活動を行いながら自宅保育）
 親族が保育〔（父方（祖父・祖母）、母方（祖父・祖母）、その他（ ））〕 ・ 職場で保育（保育施設 有 ・ 無）
 一時保育サービス・認可外保育施設〔 （ ） 保育所（園）〕
 その他（ ）

利用申込児童健康問診票

記入日	令和 8年 11月 1日	児童名	柏原 息子	記入者	父・母・その他（ ）
-----	--------------	-----	-------	-----	------------

次の（１）～（４）について、該当するものを記入してください。

（１） 成育歴

出産までの異常	ない・ある				
出生時の状況	（ 40 ）週	身長	（ 50.5 ）cm	体重	（ 3512 ）g
発達の状況	首のすわり（ 3か月） 寝返り（ 5か月） 歯の生え始め（ 6か月） ひとりで座る（ 7か月） はいはい（ 8か月） つかまり立ち（ 9か月） つたい歩き（ 10か月） ひとり歩き（ 12か月）				
現在の栄養状況	母乳・ミルク・混合・離乳食（ ）回・普通食 [哺乳瓶・マグ・コップ]				
言葉	まだ 単語（ ）か月 二語文（ ）か月 会話ができる				
食事	できない 手伝いが必要 できる（ はし・フォーク・スプーン・手づかみ ）				
排泄	オムツを使用（ 昼夜・夜 ） 知らせることができる 1人でできる（ 大小便とも ）				
衣服の着脱	できない できる（ 着るだけ・脱ぐだけ・両方できる・ボタンをとめる ）				

（２） 健診について

受診された健診	☒ 1か月 ☒ 4か月 ☒ 10か月 ☒ 1歳6か月 ☐ 2歳6か月 ☐ 3歳6か月
受診された健診で何か助言をされたことが	（ ある・ない ）
◆ある場合…下記の欄に助言された内容を記入してください。	

（３） 現在の健康状態

疾病	現在治療中の病気や怪我はありますか。 なし・あり・経過観察中（病名： ） 心臓が悪いと言われたことはありますか。 なし・あり・経過観察中（病名： ）
服薬	服用しているお薬はありますか。 なし・あり（薬名： ）
通院	なし・あり（病名： ）
ひきつけ	「ひきつけ」「けいれん」をおこしたことがありますか。 なし・あり [回/体温 度 / 年 月 日（直近の日付）]
医療的ケア	不要・必要 [経管栄養 吸引 酸素吸入 その他（ ）]
アレルギー	アレルギーやアトピーはありますか。 なし・不明・あり ⇒ アナフィラキシー なし・あり 【原因等】：（食べ物） 卵 除去希望 要・不要（その他） エピペンの処方がありますか。 なし・あり ※詳しくは、入所施設との面談等で確認する場合があります
発達相談	発達相談を受けたことが： ない・ある（相談内容： ）
障害者手帳	身体障害者手帳・療育手帳： ない・ある（ 等級）（障害名： ）
現在、身体や言葉等のことで利用しているかかりつけの医療機関（病院）が（ ない・ある ） ◆ある場合（病院名、病状： ○×△小児科 ）	

（４） その他、申込児童の発達等で気になることがあれば具体的に記入してください。

保育所等利用申込確認票(継続)

以下の項目についてご確認いただき、確認欄にレ点 (☑) をつけ、署名してください。

◆ 申込手続きにあたっての確認事項

内容を確認いただき、全てチェックをお願いします。

確認欄

1	提出書類チェックリストを記入し、書類不備がないことを確認しました。 (書類不備があった場合、転所(園)申込の場合は利用調整に影響を及ぼす可能性がありますので、再度ご確認ください。)	☒
2	きょうだい同時に継続利用を申し込む場合は、お子様一人につき1セットずつ、それぞれの申込書に必要書類を添付してご提出ください。きょうだいいずれかのみに書類の提出を行い、他のきょうだい分に必要書類の添付が無かった場合、再度ほかのきょうだい児童分を提出していただきます。	☒
3	教育・保育給付認定[認定事由・保育必要量(標準時間・短時間)、有効期限、住所等]が変更になる方は、「教育・保育給付認定申請書」もしくは「教育・保育給付認定申請内容変更届出書」を保育所等で取得し提出してください。	☒
4	申込内容について、保護者の就労・就学状況や申込児童の保健情報について下記関係機関に問い合わせることに同意します。 ◇保護者について : 勤務先、就学先等 ◇児童について : 医療機関、保健センター、子育て支援センター等	☒
5	申込内容が事実と異なる場合は、入所決定を取り消します。	☒
6	書類提出後、世帯構成や住所の変更、就労先・就労状況等の申込内容に変更が生じた場合は、必ず市役所こども施設課まで届け出てください。 ※届出をしなかった場合は、入所決定を取り消す場合があります。	☒
7	原則、年度途中の転所(園)はできませんので、事前に希望の保育所等をよくご検討いただいたうえで申込みをしてください。	☒

◆ 以降は、4月から転所(園)を希望される方のみレ点 (☑) をつけてください。

1	転所(園)申込を希望する場合は、必ず園が指定する提出日までに申込書類一式を提出してください。提出が遅れた場合、転所(園)申込を受付出来ない場合があります。	☒
2	転所(園)内定後は転所(園)前の保育施設へは理由のいかんを問わず戻れません。必ず転所(園)先施設へ通う必要があります。	☒
3	就労先が決まった等で利用調整の点数が変わる場合、令和8年11月30日(月)までに変更内容を確認できる書類の提出がなければ、点数に反映できません。	☒
4	希望施設を変更する場合、令和8年11月30日(月)までに希望施設変更届をこども施設課までご提出ください。	☒
5	選考の結果について、理由のいかんを問わず、内定通知書送付(2月上旬予定)前に電話・メール・窓口でのお問い合わせにはお答えできません。	☒

必ずご署名をお願いします。

上記内容及び保育継続利用申込の案内について、すべて確認し了承しました。

令和 8 年 11 月 1 日

申込児童名 (柏原 息子)

保護者氏名 (柏原 父太)