柏原市会計年度任用職員（一般事務職員）申込書

ふりがな		※性別
氏名		
生年月日		
現住所 ※住民票上の住所	〒	
連絡先 ※現住所と違う場合に記入	〒	

（写真）
上半身・脱帽
・無背景
注）過去６か月以内に撮影したもの
縦４㎝×横３㎝

自宅 TEL	携帯 TEL

※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

○学歴

学校名	学部学科名	在学期間

○職歴　　※柏原市会計年度任用職員としての経歴　　有　・　無

勤務先名	在職期間	職務内容

私は、柏原市会計年度任用職員（一般事務職員）の選考を受けたいので申し込みます。
なお、私は、地方公務員法第16条に定める欠格条項には該当しておらず、かつ、申込書の記載事項は事実に相違ありません。

令和　　年　　月　　日

氏名

（年月日及び氏名は必ず自署してください）

柏原市会計年度任用職員（一般事務職員）申込書

氏名	

○資格・免許等

資格・免許の名称	取得時期

パソコン操作　※該当するものに○	自動車の運転　※該当するものに○
書式変更や関数使用が可能　・　文字、数字等の入力のみ　・　できない	可　・　不可

○勤務条件

就労可能な曜日	就労可能時間帯
月　火　水　木　金　土　日　祝 ※可能な曜日に○	:　～　: ※8：00～21：30の範囲内で記入。実働は最大で7時間45分の予定です（時間外除く）。
備考	

○志望動機

○自己ＰＲ

○本人希望記入欄（希望する勤務内容、障害等がある場合の必要な配慮など）
